



Fecha de Liberación : 10-febrero-2009

Sistema: SIAPSEP





ÍNDICE

PROCESO DE INCORPORACIÓN Y CONSULTA DE PERSONAL SUJETO A PRESENTAR DECLARACIÓN PATRIMONIAL POR EL NIVEL DE PUESTO O POR FUNCIONES

OBJETIVO	3
INTRODUCCIÓN	3
CARACTERÍSTICAS NORMATIVAS	3
CONSIDERACIONES	8
DISPONIBILIDAD DE LA FUNCIONALIDAD	16
INSTRUCTIVO DE OPERACIÓN	17
ASESORÍA Y SOPORTE	60

Elaboro No	ombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico No	ombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009		
Sistema: SIAPSEP		

OBJETIVO

El presente manual tiene como objetivo servir de guía para efectuar, el proceso de incorporación y consulta de personal sujeto a presentar declaración patrimonial por el nivel de puestos o por funciones.

INTRODUCCIÓN

En atención a la **solicitud de requerimiento de mantenimiento número (000) del 2008** del Órgano Interno de Control "OIC" (la **Dirección General de Personal),** se genera la programación para la incorporación y consulta de personal sujeto a presentar declaración patrimonial por el nivel de puestos o por funciones.

En el presente documento, se describe a detalle la manera a seguir para efectuar dicho proceso de manera correcta, así como los criterios normativos del mismo.

CARACTERÍSTICAS NORMATIVAS

Declaración de situación patrimonial de los Servidores Públicos

Es la información que están obligados a presentar los servidores públicos respecto de la situación de su patrimonio a través del sistema declaraNET Plus que tiene en operación la Secretaría de la Función Pública, para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos. El artículo 36 de la ley especifica los servidores públicos obligados a presentar declaración de situación patrimonial.

¿Cuál es el objetivo de presentar la declaración de situación patrimonial?

Cumplir con lo dispuesto en los artículos 36 y 37 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos para que las autoridades competentes puedan

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: SIAPSEP	



llevar a cabo el registro y seguimiento de la evolución de la situación patrimonial de los servidores públicos.

De acuerdo a la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos

Artículos relacionados con la presentación de la Declaración Patrimonial

Artículo 35.- La Secretaría llevará el registro y seguimiento de la evolución de la situación patrimonial de los servidores públicos de las dependencias y entidades, así como de las autoridades a que se refieren las fracciones IV y V del artículo 3, en los términos de la Ley y demás disposiciones aplicables.

Las atribuciones que este Título otorga a la Secretaría se confieren a las autoridades a que aluden las fracciones I, II y VI a X del artículo 3, en el ámbito de sus respectivas competencias, conforme a la Ley y demás disposiciones aplicables.

Para los efectos del párrafo que antecede, las citadas autoridades conforme a su propia legislación, determinarán los órganos encargados de ejercer dichas atribuciones, así como los sistemas que se requieran para tal propósito.

Quienes deben presentar la declaración de situación patrimonial

Artículo 36.- Tienen obligación de presentar declaraciones de situación patrimonial, ante la autoridad competente, conforme a lo dispuesto por el artículo 35, bajo protesta de decir verdad, en los términos que la Ley señala:

I.- En el Congreso de la Unión: Diputados y Senadores, Secretarios Generales, Tesoreros y Directores de las Cámaras;

II.- En la Administración Pública Federal Centralizada: Todos los servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento u homólogo hasta el de Presidente de la República, y los previstos en las fracciones IV, VII y XIII de este artículo;

III.- En la Administración Pública Federal Paraestatal: Todos los servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento u homólogo, o equivalente al de los servidores públicos obligados a declarar en el Poder Ejecutivo Federal hasta el de Director General o equivalente;

IV.- En la Procuraduría General de la República: Todos los servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento u homólogo hasta el de Procurador General, incluyendo agentes del Ministerio Público, Peritos e integrantes de la Policía Judicial;

V.- En el Poder Judicial de la Federación: Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, Consejeros de la Judicatura Federal, Magistrados de Circuito, Magistrados

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento	
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento	
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009		
Sistema: SIAPSEP		



Electorales, Jueces de Distrito, secretarios y actuarios de cualquier categoría o designación;

VI.- En el Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa, y en los tribunales de trabajo y agrarios: Magistrados, miembros de junta, Secretarios, Actuarios o sus equivalentes;

VII.- En la Secretaría: Todos los servidores públicos de confianza;

VIII.- En el Instituto Federal Electoral: Todos los servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento u homólogo hasta el de Consejero Presidente;

IX.- En la Auditoría Superior de la Federación: Todos los servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento u homólogo hasta el de Auditor Superior de la Federación;

X.- En la Comisión Nacional de los Derechos Humanos: Todos los servidores públicos desde el nivel de jefe de departamento u homólogo hasta el de Presidente de la Comisión;

XI.- En los demás órganos jurisdiccionales e instituciones que determinen las leyes: Todos los servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento u homólogo hasta el de los titulares de aquéllos;

XII.- Todos los servidores públicos que manejen o apliquen recursos económicos, valores y fondos de la Federación; realicen actividades de inspección o vigilancia; lleven a cabo funciones de calificación o determinación para la expedición de licencias, permisos o concesiones, y quienes intervengan en la adjudicación de pedidos o contratos;

XIII.- En la Secretaría de Seguridad Pública: Todos los servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento u homólogo hasta el Secretario de Seguridad Pública, incluyendo a todos los miembros de la Policía Federal Preventiva, y

XIV.- En el Banco de México: Todos los servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento u homólogo en la Administración Pública Federal Centralizada hasta el de Gobernador.

Asimismo, deberán presentar las declaraciones a que se refiere este artículo, los demás servidores Públicos de las dependencias, entidades y, de las autoridades a que se refieren las fracciones IV y V del artículo 3 de la Ley, que determine el Titular de la Secretaría, mediante disposiciones generales debidamente motivadas y fundadas.

Tipos de declaración de situación patrimonial

Elaboro Nombre: Gau	idencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento	
Verifico Nombre: Gar	udencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento	
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009			
Sistema: SIAPSEP			



Existen 3 tipos

Declaración Inicial: Cuando se ingresa al servicio público por primera vez, se ingresa como servidor público después de 60 días naturales de la conclusión del último encargo, cuando se cambia de dependencia o entidad.

Declaración de conclusión: Cuando se concluye un encargo público

Declaración de Modificación patrimonial.- Cuando se informa sobre la modificación patrimonial durante el mes de mayo de cada año, aun habiendo presentado declaración inicial entre enero y abril.

Plazos para Presentar la Declaración de Situación Patrimonial

Los plazos que estimula la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos para presentar la declaración de situación patrimonial son los siguientes:

Declaración Inicial.- Dentro de los 60 días naturales siguientes a la toma de posesión del encargo

Declaración de conclusión.- Dentro de los 60 días naturales siguientes a la conclusión del encargo

Declaración de Modificación patrimonial.-Durante mayo de cada año, aun habiendo presentado declaración inicial entre enero y abril.

Formas de presentar la declaración de situación patrimonial

Los servidores públicos deben de presentar sus declaraciones de situación patrimonial mediante el siguiente mecanismo:

Capturar en línea. Por medio del programa informático DeclaraNet, que permite capturar la información transmitida por internet a la Secretaria de la Función Pública y obtener, por el mismo medio, un acuse de recibo electrónico. La declaración se firma de forma electrónica, por lo cual no se requiere el envió del impreso a la Secretaría.

Captura fuera de línea. Descarga desde la pagina del Declaranet en la opción "Bajar Aplicación fuera de línea" y ejecutar la aplicación en tu PC, selecciona "Obtener para presentar un nueva declaración patrimonial", proporciona tu usuario, RFC y contraseña de tu declaración, realiza las modificaciones y o actualiza tu información patrimonial, al

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009		
Sistema: SIAPSEP		



concluir la captura ,transfiere la información de tu declaración a la versión de captura en línea (necesaria la conexión a internet) ,conéctate ,firma electrónicamente tu declaración y envíala para obtener tu acuse de recibo electrónico

Formato Impreso. Consiste en un cuestionario con instructivo incorporado, en el que la información solicitada, debe anotarse a máquina o a mano con letra de molde con bolígrafo y entregarse firmado autógrafamente.

En caso de no presentar la declaración en formato impreso, se deberá contar con una firma electrónica (FEA o CIEC), para presentar la Declaración de Situación Patrimonial.

Para mayor información consultar la página de la Secretaría de la Función Pública en <u>http://www.funcionpublica.gob.mx/</u>

Derivado a lo anterior se requiere que las Unidades Administrativas realicen un seguimiento de la presentación de la Declaración Patrimonial de los Servidores Públicos que por su puesto o funciones deben presentarla.

Los actores que intervienen y sus actividades en el proceso son:



Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento	
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento	
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009		
Sistema: SIAPSEP		



CONSIDERACIONES

- ✓ Para poder utilizar esta aplicación deberán contar con: Servicio de Internet Navegador Internet 6 o superior. Usuario y contraseña Acrobat versión 7 o superior Excel versión 97 o superior
- ✓ El administrador de la aplicación deberá crear los roles del OIC y de las Unidades Responsables, los cuales deberán tener los siguientes privilegios: Rol de OIC
 - Consulta de ubicación de personal
 - Reporte de Declaraciones
 - Reporte de Honorarios

Rol de UR

- Mantenimiento Declaraciones y Firmas Electrónicas
- Registro de Personal Susceptible a Declarar
- Reporte de Declaraciones
- Reporte de Honorarios
- Registro de Responsable de UR
- Permisos CT (Solamente para su UR)
- ✓ El administrador creara los usuarios y contraseñas del personal que utilizara la aplicación del OIC, y de cada una de las Unidades Responsables
- ✓ El administrador incorporara en la opción Administración, subopcion Responsable de la UR, al personal que aparecerá en los reportes de declaración previa solicitud de la DGP y los datos serán :
 - Unidad Pagadora
 - Unidad Responsable
 - ≻ RFC
 - > Nombre empleado
 - ≻ Email
 - > Teléfono
- ✓ Solamente el personal de la OIC podrá consultar información de todas las Unidades Responsables.

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento	
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento	
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009		
Sistema: SIAPSEP		



- ✓ Los usuarios y contraseñas, se generaran para cada una de las unidades responsables, los cuales solamente podrán ver lo que corresponde a su área.
- ✓ No se capturara para firma electrónica, ni declaración patrimonial al personal que labore bajo el régimen de honorarios
- ✓ Sera responsabilidad de cada centro de trabajo el incorporar al personal sujeto a presentar declaración patrimonial por la función que realiza
- ✓ Sera responsabilidad de cada centro de trabajo el incorporar la información relacionada con la firma electrónica y declaración patrimonial del personal que labore en su área, tanto del personal que debe presentar declaración por el puesto que tiene o por la función que realiza.

Todas las consultas y registros de declaraciones, firmas y personal susceptible se podrán llevar a cabo para las diferentes unidades pagadoras, por lo cual el usuario debe seleccionar la UNIDAD PAGADORA sobre la cual llevara a cabo la consulta o registro.

OFMA.-OFICIALÍA MAYOR SEMS.-SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR AFSEDF.-ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL SIHO.-SISTEMA INTEGRAL DE HONORARIOS.

Cuando se entra en la opción de Mantenimiento Declaración se deberá considerar

AGREGAR

Se debe contar previamente con uno o más registros de firmas electrónicas para asignar al registro de la declaración

Solo se podrá asignar ó registrar alguna declaración o firma al personal de su misma unidad responsable que este obligado a presentar declaración.

La fecha de inicio debe ser menor a la fecha fin

Para el personal de Honorarios no se registraran firmas, ni declaraciones.

La fecha de trámite de la declaración, no puede ser Mayor a la fecha de Captura

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009		
Sistema: SIAPSEP		



La fecha de trámite de la declaración, debe estar comprendida en la vigencia de la firma electrónica asignada a ella.

INICIAL

La fecha de trámite de la declaración inicial debe ser mayor o igual a la quincena de inicio de la plaza

PERIODO POR EL CUAL PRESENTA LA DECLARACION INICIAL

La Quincena Inicio de la declaración y la Quincena Fin = Quincena Inicio de la Plaza.

FINAL

La fecha de trámite de la declaración final debe ser mayor o igual a la quincena fin de la plaza

PERIODO POR EL CUAL PRESENTA LA DECLARACION FINAL

La Quincena Inicio de la declaración y la Quincena Fin = Quincena Fin de la Plaza.

MODIFICACIÓN

La plaza seleccionada debe ser la última vigente del año a declarar

La fecha de trámite de la declaración de modificación debe ser mayor a Mayo del siguiente periodo a declarar.

Se debe contar con alguna plaza vigente al momento de declarar.

PERIODO POR EL CUAL PRESENTA LA DECLARACION DE MODIFICACIÓN

Los efectos de la declaración para la declaración de modificación serán de un año.

La Quincena Inicial >= Quincena Inicio de la primera plaza del año a presentar declaración

La Quincena Final <= Quincena Final de la última plaza del año a presentar declaración.

Ej. Si estamos en el Año 2009 y quiero presentar la declaración de Modificación por el año pasado, debo poner en Quincena Inicial y Final el año 2008.

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009		
Sistema: SIAPSEP		



MANTENIMIENTO FIRMA ELECTRÓNICA

ELIMINAR

No se podrá borrar alguna firma que ya este asignada a alguna declaración.

Registro de Personal Susceptible a Declarar

Se registrara el personal susceptible a presentar declaración debido a las funciones de su cargo, especificando el motivo por el cual debe declarar

- Solo se puede registrar al personal que no es de mando
- La plaza debe corresponder al rfc proporcionado
- Se debe tener permiso al CT, correspondiente a la plaza a registrar.
- El periodo en el que desempeña la función por la cual debe de declarar estará comprendido en los efectos de la plaza.
- Los usuarios, solo podrán consultar, dar de alta, modificar, etc..., al personal que pertenezca a su misma unidad responsable.
- Solo en caso de ser Administrador General podrá ver toda la información del personal susceptible a declarar.
- En la pantalla de registro de personal susceptible a declarar, solo se podrán modificar los datos: Periodo por el cual está obligado a presentar declaración, tipo de motivo y otro motivo.
- No se podrá eliminar al personal que ya cuente con alguna declaración asociada.

Reporte de Declaraciones

No se tomara en cuenta al personal de honorarios ya que no se llevara a cabo el registro de las declaraciones y firmas de los mismos.

Se Presentara Declaración Inicial:

- Nuevo Ingreso
- Reingreso en la misma dependencia en nuestro caso (Secretaría de Educación Pública), si pasaron 60 días naturales de la renuncia al puesto anterior.

Se Presentara Declaración de Modificación:

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009		
Sistema: SIAPSEP		



• Estando en ejercicio de la función, en mayo de cada año, debiendo presentar la información del año anterior.

Se Presentara Declaración de Conclusión:

- Si renuncia y no laborara en la SEP
- Si renuncia y no reingresa antes de los siguientes 60 días naturales.
- Si deja de laborar en un puesto que está obligado a presentar Declaración Patrimonial y es cambiado a un puesto que no debe presentar declaración Patrimonial

No se reportara Declaración Inicial, ni de Conclusión si existen estos casos:

- Cambia de área de adscripción y tiene el mismo puesto
- Cambia de funciones y tiene el mismo puesto
- Cambia de puesto dentro de la misma dependencia, el puesto anterior y el nuevo son sujetos a presentar Declaración Patrimonial

Se Anexo tabla, con dos casos ejemplo, en los cuales se muestran los datos que regresaría el reporte para cada uno de los tipos de declaraciones (Inicial, Modificación y Conclusión)

Nota: En el archivo anexo se muestran 2 casos

- Historial de puestos de un empleado en el cual no transcurren más de 60 días entre puestos.
- Historial de puestos de un empleado en el cual transcurren más de 60 días entre puestos.

El inicio y fin de las plazas mostradas en el documento, tienen el siguiente formato (AAAAQQ) Año-Quincena.

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento	
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento	
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009		
Sistema: SIAPSEP		



CASO EN EL QUE NO TRANSCURRAN MAS DE 60 DIAS ENTRE PUESTOS

RFC: AUMN600522CS7 NOMBRE: AGUILAR		ILAR M	MENDOZA NORA MARIA						
	nivel_puesto	cod_pago	unidad	subunidad	cat_puesto	horas	cons_plaza	qna_ini_pza	qna_fin_pza
	COA1	7	34	1	CF01012	0	100019	199711	199824
	COA3	7	34	1	CFCOA3	0	100006	199901	200124
	SUA1	7	34	1	CFSUA1	0	100006	200201	200201
	MA1	7	34	1	CFMA01	0	100006	200201	200411

	DECLARACIÓN INICIAL									
Año de Prese	ño de Prese Datos de la Plaza por la que se presenta la declaracion									
1997	COA1	7	34	1 CF01012	0	100019	199711	199824		

			D	ECLARACIÓN CONCLU	ISIÓN				
Año de Prese	ño de Prese Datos de la Plaza por la que se presenta la declaracion								
2004	MA1	7	34	1 CFMA01	0	100006	200201	200411	

			DI	ECLARACIÓN	MODIFICACIO	ŃŃ			
Año de Prese	ño de Prese Datos de la Plaza por la que se presenta la declaracion								
1997 Mes 5	No Presenta,porque no puede declarar el año anterior ,porque no ha ingresado aun								
1998 Mes 5	COA1	7	34	1	CF01012	0	100019	199711	199824
1999 Mes 5	COA1	7	34	1	CF01012	0	100019	199711	199824
2000 Mes 5	COA3	7	34	1	CFCOA3	0	100006	199901	200124
2001 Mes 5	COA3	7	34	1	CFCOA3	0	100006	199901	200124
2002 Mes 5	COA3	7	34	1	CFCOA3	0	100006	199901	200124
2003 Mes 5	MA1	7	34	1	CFMA01	0	100006	200201	200411
2004 Mes 5	MA1	7	34	1	CFMA01	0	100006	200201	200411
0005 14.5	EL L L.			the standard states					

2005 Mes 5 El empleado ya no esta activo ya no presenta declaracion

CASO EN EL QUE TRANSCURRAN MAS DE 60 DIAS ENTRE PUESTOS

RFC:GORM5	RFC:GORM580524971 NOMBRE:GONZALEZ RAMOS MAGNOLIA								
	nivel_puesto	cod_pago	unidad	subunidad	cat_puesto	horas	cons_plaza	qna_ini_pza	qna_fin_pza
	COA3	7	34	8	CFCOA3	0	100014	199901	200124
	EEA2	7	34	8	CFEEA2	0	100079	200204	200204
	OA1	7	34	8	CFOA01	0	100079	200204	200309

	DECLARACIÓN INICIAL								
Año de Prese Datos de la Plaza por la que se presenta la declaracion									
1999	COA3	7	34	8	CFCOA3	0	100014	199901	200124
2002	EEA2	7	34	8	CFEEA2	0	100079	200204	200204

	DECLARACIÓN DE CONCLUSIÓN								
Año de Prese Datos de la Plaza por la que se presenta la declaracion									
2001	COA3	7	34	8	CFCOA3	0	100014	199901	200124
2002	OA1	7	34	8	CFOA01	0	100079	200204	200309

			DEC	CLARACIÓN D	E MODIFICAC	CION			
1999 Mes 5	1999 Mes 5 No Presenta, porque no puede declarar el año anterior , porque apenas ingreso								
2000 Mes 5	COA3	7	34	8	CFCOA3	0	100014	199901	200124
2001 Mes 5	COA3	7	34	8	CFCOA3	0	100014	199901	200124
2002 Mes 5	COA3	7	34	8	CFCOA3	0	100014	199901	200124
2003 Mes 5	El empleado y	El empleado va no esta activo va no presenta declaracion							

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento					
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento					
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009						
Sistema: SIAPSEP						



CRITERIOS PARA DETERMINAR SI LA DECLARACIÓN ES A TIEMPO / EXTEMPORÁNEA / OBLIGADO / NO PRESENTO

INICIAL

El efecto inicial del nombramiento debe estar en el periodo solicitado por el reporte.

Obligado: Recupera información de todo el personal cuyo efecto inicial de nombramiento este comprendido entre los periodos solicitados.

Fecha de Inicio de Nombramiento entre rango de fechas de generación del reporte de declaraciones.

A tiempo: Recupera información de todo el personal que haya presentado su declaración inicial dentro de los primeros 60 días a partir del efecto inicial de nombramiento al periodo solicitado.

Fecha de tramite – Fecha de Inicio de Nombramiento <= 60 días

Extemporáneo: Recupera información de todo el personal que presento su declaración inicial después de haber transcurrido más de 60 días desde su inicio de nombramiento de acuerdo al periodo solicitado.

Fecha de tramite – Fecha de Inicio de Nombramiento > 60 días

No Presento: Recupera información de todo el personal que no presento declaración y ya excedió los 60 días posteriores al efecto inicial de nombramiento de acuerdo al periodo solicitado.

No existe Fecha de Tramite y Fecha de Generación del Reporte –Fecha Inicio de Nombramiento >60 días

CONCLUSIÓN

El efecto final del nombramiento debe estar en el periodo solicitado por el reporte.

Obligado: Recupera información de todo el personal cuyo efecto final de nombramiento este comprendido entre los periodos solicitados.

Fecha de Fin de Nombramiento entre fecha inicio de generación del reporte y fecha fin de generación del reporte.

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento						
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento						
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009							
Sistema: SIAPSEP							



A tiempo: Recupera información de todo el personal que haya presentado su declaración final dentro de los 60 días posteriores a partir del efecto fin de nombramiento al periodo especificado en la generación del reporte.

Fecha de tramite – Fecha de fin de Nombramiento <= 60 días

Extemporáneo: Recupera información de todo el personal que presento su declaración final después de haber transcurrido 60 días o mas desde la fecha de fin de nombramiento de acuerdo al periodo especificado en la generación del reporte.

Fecha de tramite – Fecha de Fin de Nombramiento > 60 días

No Presento: Recupera información de todo el personal que no presento declaración y ya excedió los 60 días posteriores al efecto fin de nombramiento de acuerdo al periodo especificado en la generación del reporte.

No existe Fecha de Tramite y Fecha de Generación del Reporte –Fecha Fin de Nombramiento >60 días

MODIFICACIÓN

El efecto inicial del nombramiento debe ser menor al Año a procesar mes 5.

El efecto final del nombramiento debe ser mayor al Año a procesar mes 5

Obligado: Recupera información de todo el personal cuyo efecto inicial de nombramiento es menor al Año a procesar mes 5 y efecto final de nombramiento es mayor al Año a procesar mes 5.

Fecha de Inicio de Nombramiento <Año a Procesar mes 5 y Efecto fin de Nombramiento >= Año a Procesar mes 5

A tiempo: Recupera información de todo el personal que haya presentado su declaración de modificación en el mes de Mayo del Año a Procesar.

Mes de Fecha de Tramite =5 del Año a procesar

NOTA: Se amplía el plazo para la presentación de la Declaración Anual de Modificación Patrimonial correspondiente al año de 2008, hasta el 30 de junio de 2009.

Extemporáneo: Recupera información de todo el personal que presento su declaración de modificación después del mes de mayo de acuerdo al Año a procesar solicitado.

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento						
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento						
Fecha de l	Fecha de Liberación : 10-febrero-2009							
Sistema: S	Sistema: SIAPSEP							



Mes de Fecha de Tramite <> 5 del Año a procesar

No Presento: Recupera información de todo el personal que no presento declaración y ya paso el mes de Mayo del Año a Procesar

No existe Fecha de Tramite de la declaración y fecha de Generación del Reporte >Mes de Mayo del Año a procesar

FILTROS DE BÚSQUEDA EN EL REPORTE

Los usuarios con Rol OIC podrán consultar toda la información de las declaraciones

Los usuarios que no tengan el Rol de OIC, solo podrán consultar la información de los centros de trabajo a los cuales tienen permiso.

DISPONIBILIDAD DE LA FUNCIONALIDAD

Al momento de liberar el presente documento, la programación se encuentra disponible para su utilización.

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento					
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento					
Fecha de l	Fecha de Liberación : 10-febrero-2009						
Sistema: S	Sistema: SIAPSEP						



INSTRUCTIVO DE OPERACIÓN

Para entrar en la aplicación se entra a la siguiente liga: <u>siapsep@sep.gob.mx</u> y se despliega la siguiente imagen



Para un óptimo funcionamiento se recomienda una resolución de 1024 × 768, Internet Explorer 6.0 y Adobe Reader 7 ó superiore:

Nota: Para entrar a la aplicación ya deberá contar con su usuario y contraseña

Al capturar el usuario, contraseña se da clic con el mouse en el botón Entrar y se desplegara la siguiente imagen:

SIAPSEP DGTEC BIENVENIDO(A) ADM	NISTRADORGRAL UI	NIDAD RESPONSABLE			SE	
Movimientos	Consultas	Productos Nómina	Control Cheques	Declaración Pat.	Administración	Salir
2 QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL?						
PREGUNTAS FRECUENTES						
MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN						

Al posicionar el mouse sobre la opción Declaración Pat. Se presentan las siguientes opciones:

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de I	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	

SEP 🚳		Mensaje de	e Liberación		Código : GTI-DDS-PO-001/018
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA		MENS_decpat	t(SIAPSEP).doc		Página 18 de 60
SIAPSEP DGTEC BIENVENIDO(A) ADMINISTRA	DORGRAL UNII	DAD RESPONSABLE			SEP
Movimientos	Consultas	Productos Nómina	Control Cheques	Dealmación Consulta de Ubi Mantenimiento Registro de Per Reporte de Dec Reporte de Hon	Administración Salir cación de Personal Declaraciones y Firmas Electrónicas sonal Susceptible a Declarar laraciones orarios

Versalles 49 . Col. Juárez . Del. Cuauhtémoc . C. P. 06600 . México, Distrito Federal

Para entrar a cada una de las opciones se posiciona con el mouse y se da clic A continuación se describen cada una de las opciones que se presentan en el Modulo Declaración Pat.

Consulta de Ubicación de Personal y se desplegara la siguiente imagen:

SIAPSEP DGTEC SIENVENIDO(A) INTE	ERNOUSUARIO ORGANO DE C	CONTROL	SEP
Movimientos	Consultas	Productos Nómina Control Cheque	Declaración Pat. Administración Salir
> ¿QUE ES UN MOVIMIENTO	Datos Generales	Declaración Patrimonial CONSULTA DE UBICACIÓN DE PERSONA	Firma Electrónica Centro Trabaio
DE PERSONAL?	Unidad Pagadora	OFMA - Oficialia Mayor	•
PREGUNTAS FRECUENTES	R.F.C.	Nombre	C.U.R.P
MARCO	Registros Recuperados		
MANUAL DE OPERACIÓN	Seleccione R.F.C:	Nombre	C.U.R.P. Nivel Plaza Plaza Nom. Inicio Fin

En la imagen anterior se pueden ver tres apartados los cuales son:

- > Detalle
- > Consulta de Ubicación de Personal a Presentar Declaración
- Registros Recuperados

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de l	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	



Para consultar información, se posiciona en el apartado Consulta de Ubicación de Personal a Presentar Declaración y tiene los siguientes criterios de búsqueda:

1.- Primero deberá seleccionar la Unidad Pagadora, posicionando el mouse sobre la lista desplegable de este campo y ésta desplegará al dar clic
en el campo de la unidad pagadora, y se desplegara las posibles unidades pagadoras a seleccionar como se muestra en la siguiente imagen:

Unidad Pagadora	OFMA - Oficialia Mayor		-				
PEC	OFMA - Oficialia Mayor						
R.F.C.	SEMS - Secretaría de Educación Media S	SEMS - Secretaría de Educación Media Superior					
Registros Recuperados	AFSEDF - Administración Federal de la S	AFSEDF - Administración Federal de la Secretaría de Educación del Distrito Federal					
	SIHO - Sistema Integral de Honorarios		_				
Seleccione R.F.C.	Nombre	C.U.R.P. Puesto	Pla				

Una vez desplegada la lista de valores, se selecciona la unidad pagadora dando un clic sobre ella

			DET.	ALLE	and the second		
	Datos (Generales	Declaración Patrimonial	Firma Electrónica	Centro Trabaio		
¿QUE ES UN		CON	SULTA DE UBICACIÓN DE PERS	SONAL A PRESENTAR DECLAR	ACIÓN		
DE	Criterios de B	úsqueda					
PERSONAL?	Unidad Pagador	a)FMA - Oficialia Mayor		T		
PREGUNTAS FRECUENTES	R.F.C.	N	ombre		C.U.R.P		
MARCO NORMATIVO	Registros Recuperados						
MANUAL DE OPERACIÓN					Puesto Inicio Fi		
	1			1	1		

Después de seleccionar la Unidad Pagadora, puede buscar capturando en cualquiera de las siguientes tres opciones

- rfc (en el caso del rfc pueden capturarse desde las 4 primeras posiciones, hasta las 13 posiciones para buscar una persona)
- > Nombre (Se captura el nombre y los apellidos)
- curp (Se captura la curp)

y después dar clic en el botón Recuperar Información

Nota: la información recuperada corresponde al personal que debe presentar su declaración patrimonial de mando, así como el personal Susceptible a declarar que ha sido registrado previamente.

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de l	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	



Se muestra un ejemplo donde se captura en el campo Nombre JOSE y posteriormente se da clic en el botón Recuperar Información con lo que nos desplegara todos los empleados que contengan el nombre JOSE como se muestra en al siguiente imagen:

SIAPSEP DGTE IENVENIDO(A) AMA	LIA ARACELI	DOMINGUEZ VEGA						SE		
Movimientos	Con	isultas Pr	oductos Nómina Contro	I Cheques Declara	ción Pa	it.)	Adminis	stración	S	alir
				DETALLE						
2 ZOLIE ES LIN	Da	tos Generales	Declaración Patrimonia	al Firma El	ectrónica		Cent	ro Trabaio		
MOVIMIENTO	Criterios d	e Búsqueda	UNSIGNA DE OBICACIÓN I	A PRESENTAL A PRESE	AR	ALCIDAR	ACTON			
PERSONAL?	Unidad Paga	adora	OFMA - Oficialia Mayor						-	
PREGUNTAS	R.F.C.		Nombre JOSE				C.U.R.F	>	crit.	_
MARCO	Registros Recuperados							0.0		
NORMATIVO	Selections	R.F.C.							Electo	s No
MANUAL DE OPERACIÓN	C	AAG3550802DB7	ALVAREZ GUTIERREZ JOSE	AAGJ550802HASLTS06	KB2	7 34 3	CFKB02	0.0 10000	200313	9999
	C	AAGJ641103L46	AMADOR GAVIÑO JOSE	AAGJ641103HDF15012	LA2	6 37 3	CFLA02	0.0 104	200508	9999
	C	A0GA6506234D6	ANCONA GARCIA ARTURO	AOGA650623HDFNRR09	MA2	7 38 7	CFMA02	0.0 100004	200705	2007
	С	A0GA6506234D6	ANCONA GARCIA ARTURO	AOGA650623HDFNRR09	MA1	7 38 7	CFMA01	0.0 10000:	2 200201	2003
	С	A0GA6506234D6	ANCONA GARCIA ARTURO	AOGA650623HDFNRR09	SUA1	7 38 7	CFSUA1	0.0 10000:	2 200105	2001
	C	CALJ541219A21	CANO LOPEZ JOSE	CALJ541219HDFNPS03	MA2	7 38 23	CFMA02	0.0 10000	200623	2007
	C	CALJ541219A21	CANO LOPEZ JOSE	CALJ541219HDFNPS03	MA1	7 37 1	CFMA01	0.0 10000	200313	2006
	C	COPA350616SX4	CORONEL PRIETO JOSE AURELIANO	COPA350616HASRRR00	LA1	7 38 99	CFLA01	0.0 401904	200618	9999
	С	ESGJ611228A72	ESTRADA GUTIERREZ JOSE		NA1	7 34 3	CFNA01	0.0 900702	200201	2005
	C	ESGJ611228A72	ESTRADA GUTIERREZ JOSE		COA1	7 34 3	CFCOA1	0.0 90070	200201	2002
	•			m						F.
	Recuper	rar Información			Limpiar F	antalla				

Nota: Si la información que se recupera es mas de la que se permite desplegar se desplegara una barra de desplazamiento que con posicionar el mouse sobre ella y moverla se desplegara más información, moviéndola de arriba hacia abajo o de abajo hacia arriba, según se requiera.



En la parte inferior también puede aparecer una barra de desplazamiento, y que con posicionar el mouse sobre ella y moverla se desplegara más información al mover el mouse de izquierda a derecha o derecha a izquierda sobre la barra de desplazamiento

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: SIAPSEP	



	and and a state of the
()

Se muestra un ejemplo donde se captura la curp y se da clic con el mouse en el botón Recuperar Información con lo que se despliega la siguiente información

Se muestra un ejemplo donde se capturan las 4 primeras posiciones de un rfc y se da clic con el mouse en el botón Recuperar Información, con lo que se despliega la siguiente información:

Movimientos	Con	sultas Pro	oductos Nómina Contro	Declara	ción Pat		Adminis	tración	S	alir
				DETALLE						
	Dat	tos Generales	Declaración Patrimoni	al Firma Ele	ectrónica		Centre	o Trabaio		
MOVIMIENTO DE PERSONAL?	Criterios d	e Búsqueda Idora	OFMA - Oficialia Mayor	DE PERSUNAL A PRESE	NTAR D	ECLAR	ACIÓN		a.	
PREGUNTAS	R.F.C.	лааа	Nombre				C.U.R.P	-		
> MARCO	Registros Recuperados									
NORMATIVO					Nivel					s Nom
MANUAL DE OPERACIÓN	C	AAAA010101XXX	AARUTIA ARMENDIZ ARTURO	AAAA010101HCMRRR09	DIA2	7 38 30	CFDIA2	0.0 99061	3 200318	20042
	C	AAAA010101XXX	AARUTIA ARMENDIZ ARTURO	AAAA010101HCMRRR0	DIA2	7 38 30	CFDIA2	0.0 99061	3 200301	20031
	C	AAAA010101XXX	AARUTIA ARMENDIZ	AAAA010101HCMRRR0	DIA2	7 38 30	CFDIA2	.0 99061	3 200219	20022
	C	AAAA010101XXX	AARUTIA ARMENDIZ	AAAA010101HCMRRR09	DIA2	7 38 30	CFDIA2	0.0 99061	3 200014	20021
	C	AAAA010101XXX	AARUTIA ARMENDIZ	AAAA010101HCMRRR09	DIA2	7 38 30	CFDIA2	.0 99061	3 199912	20001
	C	AAAA400903PW9	ALTAMIRANO AVILA ARISTEO	DEDL621018MDFLRR03	KB1	7 35 6	CFKB01	0.0 40001	2 200414	20050
	C	AAAA771028E87	ARAUJO AGUILAR ANDRES	AAAA771028HYNRGN05	SE2	7 34 3	CFSE2	40022	7 200502	20050
	C	AAAA771028E87	ARAUJO AGUILAR ANDRES ALEJANDRO	AAAA771028HYNRGN05	KB1	7 35 6	CFKB01	0.0 40001	5 200421	20050
	Recuper	ar Información			Limpiar Pi	antalla				

Como se muestra en la imagen, se despliegan todos los rfc's que son sujetos a presentar declaración patrimonial que coinciden con las 4 primeras letras que se capturaron en el campo rfc.

De los casos que se despliegan se buscar el rfc a consultar y se posiciona el cursor en el campo selecciones y con un clic se recupera la información a consultar, como se muestra en la siguiente imagen:

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de l	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	

SECRETARIA DE EDUCACIÓN PÚBLICA MENS_decpat(SIAPSEP).doc Página 22 de d SIAPSEP SIAPSEP SIA DERVENIDO(A) AMALIA ARACELI DOMINGUEZ VEGA SIP Novimientos Consultas Preductos Nómina Control Cheques Declaración Pat. Administración Sair Novimientos Consultas Preductos Nómina Control Cheques Declaración Pat. Administración Sair • AQUEES UNTAS FRECOUNTA	SEP			Mensaje de Liber	ración	(Códi	go : G	TI-DDS	-PO-0	01/01
SIAPSEP Dated SiP Derivenido(a) Amalia anaceli dominguez vera SIP Movimientos Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaración Pat. Administración Salir * Aque se uno dovini rentos Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaración Pat. Administración Salir * Aque se uno dovini rentos Datos Generales Consulta O Electrónica Centro Trabaio * Oute se uno dovini rentos Consulta O Electrónica Centro Trabaio Consulta O Electrónica Centro Trabaio * Oute se uno dovini rentos Consulta O Electrónica Centro Trabaio Consulta O Electrónica Centro Trabaio * Operación Prescuentas Consulta O Electrónica Centro Trabaio Consulta O Electrónica Centro Trabaio * MARCO Name Anaujo A Guilar Andres ALEJANDRO C.U.R.P AdaA7711028HYNRONOS * MARCO MARCO Con AdaA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101XXX AAAA010101HCMRRR09 DIa2 788 30 CFDIa2 0.0990613 200312 000312 C AdaA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101XXX AAAA010101HCMRRR09 DIa2 788 30 CFDIa2 <t< th=""><th>ECRETARÍA DE DUCACIÓN PÚBLICA</th><th>*/</th><th>N</th><th>IENS_decpat(SIAP</th><th>SEP).doc</th><th></th><th></th><th></th><th>Pág</th><th>ina 22</th><th>de 6</th></t<>	ECRETARÍA DE DUCACIÓN PÚBLICA	* /	N	IENS_decpat(SIAP	SEP).doc				Pág	ina 22	de 6
Detection pate SEP Detection pate Sep Movimientos Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaración Pat. Administración Salir * Aquie ES UN MOVIMIENTO E marco PERSONALS FRECUENTAS Datos Generales CONSULTA DE UBICACIÓN DE PERSONAL A PRESENTAR DECLARACIÓN * Aquie ES UN MOVIMIENTO E marco NORMATINO OFMA - Oficialia Mayor Franco PERSONALS Culler P AdAA771028847 Montre AdAUJO Adquilar ANDRES ALEJANDRO C.U.R.P AdAA77102884710288471 Nombre AdaUJO Adquilar ANDRES ALEJANDRO C.U.R.P AdAA771028847102884710288471 Nombre AdaUJO Adquilar ANDRES ALEJANDRO C.U.R.P AdAA710288487102840001220001320014200121200132001420021200132	SIAPSEP								6		
Courseis Declaración Patrimonial Firma Electrónica Centro Trabaio Para de usi consultata de usi cons	DGTEC BIENVENIDO(A) AMAL Movimientos	IA ARACELI	DOMINGUEZ VEGA	oductos Nómina) (Contr	of Cheques	ión Pat		Adminis	se	P Si	ilir
Dates Generales Declaración Patrimonial Diriante Firma Electrónica Centro Trabaio PERSONAL? PERSONALAS Criterios de Búsqueda OFMA - Oficialia Mayor PERSONALA PRESENTAR DECLARACIÓN PREGUNTAS PERSONALZ C.U.R.P AAAA771028E97 Nombre ARAUD AGULAR ANDRES ALEJANDRO C.U.R.P AAAA771028HYNRONOS PREGUNTAS MARCO Nombre ARAUD AGULAR ANDRES ALEJANDRO C.U.R.P AAAA771028HYNRONOS PREGUNTAS R.F.C. AAAA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.990613 200318 200312 C AAAA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.990613 200312 <t< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>											
AQUE ES UN MODIFIENDO DE PERSONAL? CONSULTA DE UBICACIÓN DE PERSONAL A PRESENTAR DECLARACIÓN Criterios de Búsqueda Unidad Pagadora PERSONAL? OFMA - Oficialia Mayor C.U.R.P AAAA771028HYNRONOS PRECUENTES NARCO NOMBATIVO Marco AAAA010101XXX ARRUTA ARMUNA ARRUTIA ARMENDIZ AAAA010101HXXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HXXRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.990613 200312 200312 C AAAA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HXX AAAAUTIA ARMENDIZ AAAA010101HXX AAAAUTIA ARMENDIZ AAAA010101HXX AAAUTIA ARMENDIZ AAAA010101HXX AAAUT					DETAILE						
DE PERSONAL? Chiefo de Busqueda Unidad Pagadora OFMA - Oficialia Mayor Image Company Company Company Company AdaA771028E87 Nombre ARAUJO Agulta Andres ALEJANDRO C.U.R.P AdaA771028HYNRGNOS N MARCO MARCION MARCO MARCION MARCO MARCION R.F.C. AdaA771028E87 Nombre ARAUJO Agulta Andres ALEJANDRO C.U.R.P AdaA771028HYNRGNOS PRECUENTES MARCO MARCION R.F.C. Mombre C.U.R.P Nombre Fesctor Nombre Nombre AdaO10101XX AARUTIA ARMENDIZ ARTURO AdaA010101HCMRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200301 200312 C AdaA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HXX AAAUTIA ARMENDIZ AAAA010101HCMRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200219 200224 C AdaA0101XXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HXX AAAUTIA ARMENDIZ AAAA010101HXX AAAUTIA ARMENDIZ AAAA010101HCMRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 20014 20014 20014 20014 20014 20014 20014 20014 20014 20014 20014 <		De	atos Generales	Declaración Patrimon	DETALLE ial Firma Elec	ctrónica		Centr	o Trabaio	-	-
P PRECUENTES PARCUENTES C AAAA771028E87 Nombre ARAUJO AGULAR ANDRES ALEJANDRO C.U.R.F AAAA71028HYNRONO P NARCO NAMARO R.F.C. AAAA71028E87 Nombre C U.R.F AAAA71028HYNRONO P NARCO NAMARO R.F.C. AAAA0100 Nombre C U.R.F Plazz Elector Nombre Elector Nombre C AAAA010101XX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HCMRR09 DIA2 73830 CFDIA2 0.990613 200318 200312 200219 200224 C AAAA010101XX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HCMRR09 DIA2 73830 CFDIA2 0.990613 200312 200219 200224 C AAAA010101XX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HCMRR09 DIA2 73830 CFDIA2 0.0990613 200312 200219 200224 C AAAA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HCMRR09 DIA2 73830 CFDIA2 0.0990613 200314 200219 200214 200314 200314 200314 200314 200314 200214 200314 <t< td=""><td>> ¿QUE ES UN MOVIMIENTO</td><td>De</td><td>atos Generales</td><td>Declaración Patrimon DNSULTA DE UBICACIÓN</td><td>DETALLE ial Firma Elec DE PERSONAL A PRESEN</td><td>ctrónica</td><td>ECLAR</td><td>Centr ACIÓN</td><td>o Trabaio</td><td></td><td></td></t<>	> ¿QUE ES UN MOVIMIENTO	De	atos Generales	Declaración Patrimon DNSULTA DE UBICACIÓN	DETALLE ial Firma Elec DE PERSONAL A PRESEN	ctrónica	ECLAR	Centr ACIÓN	o Trabaio		
Recursts Registros Recuperados Nombre C.U.R.P. Norte Phaza Feccus Nom > MARCO NORMATIVO AAAA0101011XXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA0101011XXX AAAA0101011CMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200312 200214 200312 200214 200312 200214 200312 200214 200214 200141 200214 200214 200131 200141 200214 200131 200141 200141 200141 200141 200141 200141 200141 200141 200141 200141 200141 200141 200141 200141 200141 2001	¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL?	Criterios o	atos Generales Co de Búsqueda	Declaración Patrimon DNSULTA DE UBICACIÓN	DETALLE ial Firma Elec DE PERSONAL A PRESEN	ctrónica TAR D	ECLAR	Centr Centr	o Trabaio		_
MARTINO DOPERACIÓN R.F.C. Nombre C.U.R.P. Nivel Disciplicación Plaza Efector Nom Intel Tento AAAA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101XXX AAARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200318 200420 C AAAA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200312 200312 C AAAA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HXX AAARUTIA ARMENDIZ AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200219 200224 C AAAA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ ARTURO AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200219 200224 C AAAA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ ARTURO AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200014 200218 C AAAA010101XXX ARRUTIA ARMENDIZ ARTURO AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200014 200218 C AAAA010101XXX ARRUTIA ARMENDIZ ARTURO AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDI	 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS 	Criterios o Unidad Pag	atos Generales C de Búsqueda adora AAAA771028E87	Declaración Patrimon DNSULTA DE UBICACIÓN OFMA - Oficialia Mayor Nombre ARAUJO	DETALLE ial Firma Eloc DE PERSONAL A PRESEN AGUILAR ANDRES ALE	ctrónica TAR D	ECLAR	CURR	o Trabaio	771028HY	NRGN05
MANUAL DE OPERACIÓN AAAA010101XXX AARUTIA ARBUDIZ ATURO AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 0 CFDIA2 0.990613 200318 2042(2) C AAAA010101XXX AARUTIA ARBUDIZ AAAA010101HXX AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 0 CFDIA2 0.990613 200312 200214 200214 200214 200214 200214 200214 200214 20014	 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES 	Criterios o Unidad Pag R.F.C. Registros	atos Generales C le Búsqueda adora AAAA771028E87 Recuperados	Declaración Patrimon DNSULTA DE UBICACIÓN OFMA - Oficialia Mayor Nombre ARAUJO	DETALLE INI FIRMA Elec DE PERSONAL A PRESEN AGUILAR ANDRES ALE	ctrónica ITAR D	ECLAP	Centr C.U.R.P] 771028НУ	NRGN05
C AAAA010101XXX AARUTIA ABRUPIZ ATURO AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200301 200214 200214 200214 200214 200214 200214 200214 200214 200114	 ¿QUE ES UN MEVINIENTO DERSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO 	Criterios d Unidad Pag R.F.C. Registros Selección	atos Generales C de Búsqueda adora AAAA771028E87 Recuperados e R.F.C.	Declaración Patrimon ONSULTA DE UBICACIÓN OFMA - Oficialia Mayor Nombre ARAUJO Nombre	DETALLE III FIMA Elec DE PERSONAL A PRESEN AGUILAR ANDRES ALE C.U.R.P.	JANDRO	ECLAR	C.U.R.P		771028HY	NRGN05
AAAA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ ARTURO AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200212 200224 AAAA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ AAAA010101XXX AAARUTIA ARMENDIZ ARTURO AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200219 200224 AAAA010101XXX AARUTIA ARMENDIZ ARAURO AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200014 200012 200012 200013 200014 200014 200014 200013 200014 200014 200014 200014 200014 200014 200014 200014 200014 200014 200014 200014 200014 200144 200014 200014 200144 200514 200514 200514 200514 200514 200514 200514 200502 200502 200502 200502 200502 200502 200502 200502 200502 200502 200502 200502 200502 <td> ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PIRSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN </td> <td>Criterios d Unidad Pag R.F.C. Registros Seleccion</td> <td>atos Generales Constructions Const</td> <td>Declaración Patrimon ONSULTA DE UBICACIÓN OFMA - Oficialia Mayor Nombre ÁRAUJO Nombre ARUTIA ARMENDIZ ADTURO</td> <td>DETALLE III FIMA Elec DE PERSONAL A PRESEN AGUILAR ANDRES ALE C.U.R.P. AAAA010101HCMRRR09</td> <td>JANDRO Nivel Puesto DIA2</td> <td>ECLAP</td> <td>Centr ACIÓN C.U.R.P Plazz</td> <td>• Trabaio</td> <td>Efecto Inicio 200318</td> <td>NRGN05 5 Nom Final 200420</td>	 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PIRSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	Criterios d Unidad Pag R.F.C. Registros Seleccion	atos Generales Constructions Const	Declaración Patrimon ONSULTA DE UBICACIÓN OFMA - Oficialia Mayor Nombre ÁRAUJO Nombre ARUTIA ARMENDIZ ADTURO	DETALLE III FIMA Elec DE PERSONAL A PRESEN AGUILAR ANDRES ALE C.U.R.P. AAAA010101HCMRRR09	JANDRO Nivel Puesto DIA2	ECLAP	Centr ACIÓN C.U.R.P Plazz	• Trabaio	Efecto Inicio 200318	NRGN05 5 Nom Final 200420
AAAA010101XXX AARUTIA ARMEDIZ ARTURO AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 7 8 0 CFDIA2 0.0 990613 200014 200214 AAAA010101XXX AARUTIA ARMEDIZ ARTURO AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 200014 200214 AAAA00903PW9 ALTAMIRANO AVILA ARAISTEO AAAA77102887 DEDL621018MDFLRR03 KB1 7 5 6 CFKB01 0.0 400012 200414 200501 C AAAA77102887 ARAUTIA ARMERDES AAAA77102887 AAAA771028HYNRGNOS SE2 7 34 3 CFS2 0.0 400012 200502 200502 C AAAA77102887 ARAUDA GUILLAB ANDRES APALUO AGUILAB ANDRES AAAA771028HYNRGNOS SE2 7 34 3 CFS2 0.0 400227 200502 200502	 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FREGUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	Criterios d Unidad Pag R.F.C. Registros Seleccion	atos Generales Constructions Const	Declaración Patrimon ONSULTA DE UBICACIÓN OFMA - Oficialia Mayor Nombre ÁRAUJO Nombre ARUTA RAMENDIZ ARUTA AMENDIZ ABTURO ABTURO	DETALLE INI FIRM Elec DE PERSONAL A PRESEN AGUILAR ANDRES ALE C.U.R.P. AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09	ANDRO DIA2 DIA2 DIA2	7 38 3	C.U.R.P Plaza 0 CFDIA2 0 CFDIA2	0.0 990613	Efecto 1111028HY 200318 200301	NRGN05 - Nom - Final 200420 200317
C AAAA010101XXX ARUTIA ARMENDIZ ARUIRO AAAA010101HCMRRR09 DIA2 7 38 30 CFDIA2 0.0 990613 19912 200013 C AAAA400903PW9 ALTAMIRANO AVILA ARUID AGUILAR ANDRES DEDL621018MDFLRR03 KB1 7 35 6 CFKB01 0.0 400012 200414 200501 C AAAA77102887 ARAUTO AGUILAR ANDRES AAAA771028HYNRGN05 SE2 7 34 3 CFS2 0.0 4000227 200502 200502 AAAA7102887 ARAUTO AGUILAR ANDRES AAAA71028HYNRGN05 SE2 7 34 3 CFS2 0.0 400227 200502 200502	 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FREGUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	Criterios of Unidad Pag R.F.C. Selection	atos Generales Construction	OFMA - Oficialia Mayor Nombre ÂRAUJO ARUTIA ARMENDIZ ARUTIA ARMENDIZ ARTURO AARUTIA ARMENDIZ ARTURO AARUTIA ARMENDIZ AARUTA ARMENDIZ	DETALLE DE PERSONAL A PRESEN AGUILAR ANDRES ALE CULERE: AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09	ctrónica TTAR D JANDRO Nivel Puesto DIA2 DIA2 DIA2 DIA2	7 38 3 7 38 3 7 38 3	C.U.R.P Plaza 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2	0.0 990613 0.0 990613	Efscto 1111cto 200318 200301 200219	NRGN05 5 Nom. Final 200420 200317 200224
C AAAA400903PW9 ALTAMIRANO AVILA ARISTEO DEDL621018MDFLRR03 KB1 7 35 6 CFKB01 0.0 400012 200414 200501 C AAAA771028E87 ARAUJO AGUILAR ANDRES ALEJANDRO AAAA771028HYNRGN05 SE2 7 34 3 CFS2 0.0 400227 200502 200503	 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE BONAL? PREGUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	Criterios d Unidad Pag R.F.C. Registros Saleccion C	AAAA771028E87 Recuperados AAAA771028E87 Recuperados AAAA010101XXX AAAA010101XXX AAAA010101XXX	Declaración Patrimon ONSULTA DE UDICACIÓN OFMA - Oficialia Mayor Nombre ÁRAUJO ARTURO AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRO	DETALLÉ INI PRISONAL A PRESEN AGUILAR ANDRES ALE CULRP. AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09	DIA2 DIA2 DIA2 DIA2 DIA2	7 38 3 7 38 3 7 38 3 7 38 3	C.U.R.P Plaze 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2	0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613	Efecto Inicio 200318 200301 3200219 200014	NRGN05 Norma 200420 200317 200224 200218
C AAAA771028E87 ARAUJO AGUILAR ANDRES AAAA771028HYNRGN05 SE2 7 34 3 CFSE2 0.0 400227 200502 200502	 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PRECUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	Criterios d Unidad Pag R.F.C. Registros Seleccion C	Acadoria Active Acadoria Acado	OFMA - Oficialia Mayor Nombre ARAUJO Nombre ARAUJO AARUTA ARMENDIZ AARUTRO AARUTA ARMENDIZ AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRO AARUTRA ARMENDIZ AARUTRA ARMENDIZ AARUTA ARMENDIZ AARUTA ARMENDIZ AARUTA ARMENDIZ AARUTA ARMENDIZ AARUTA ARMENDIZ AARUTA ARMENDIZ	DETALLÉ INTERNALA PRESEN AGUILAR ANDRES ALE CULR.P. AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09	DIA2 DIA2 DIA2 DIA2 DIA2 DIA2 DIA2 DIA2	7 38 3 7 38 3 7 38 3 7 38 3 7 38 3 7 38 3	C.U.R.P Plaze 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2	0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613	Efecto Intclo 200318 200301 3200219 3200014 3199912	NRGN05 NOM 200420 200317 200224 200218 200013
ARALIO AGUILAR ANDRES	 ÀQUE ES UN MOVIMIENTO PERSONAL? PRECUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	Criterios e Unidad Pag R.F.C. Registros	Acaparological and	Declaración Patrimon DNSULTA DE UBICACIÓN OFMA - Oficialia Mayor Nombre ARAUJO Nombre ARAUTIA ARMENDIZ ARTURO AARUTIA ARMENDIZ	DETALLÉ INTERNAL A PRESEN AGUILAR ANDRES ALE C.U.R.P. AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 DEDL621018MDFLRR03	JANDRO JANDRO DIA2 DIA2 DIA2 DIA2 DIA2 DIA2 KB1	FCLAR 7 38 3 7 38 3	C.U.R.P Plaze 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2 0 CFDIA2	0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613	Efecto Inicio 200318 200219 200014 200014 3199912 200014	NRGN05 Email 200420 200317 200224 200218 200013 200501
AAAA771028E87 ALEJANDRO AAAA771028HYNRGN05 KB1 735 6 CFKB010.0400015200421200501	 ¿QUE ES UN MOVINIENTO PERSONAL? PRECUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	Criterios o Unidad Pag R.F.C. Registros Seleccion	tos Generales B Búsqueda adora AAAA771028E87 Recuperados C RF.C AAAA010101XXX AAAA010101XXX AAAA010101XXX AAAA010101XXX AAAA010101XXX AAAA010101XXX AAAA010101XXX	Declaración Patrimon DNSULTA DE UBICACIÓN OFMA - Oficialia Mayor Nombre ARAUJO Nombre ARTURO AARUTIA ARMENDIZ ARTURO AARUTIA ARMENDIZ ARTURO ARAUJO AGUILAR ANDEN	DETALLÉ IAI DE PERSONAL À PRESEN AQUILAR ANDRES ALE CU.R.P. AAAA0101011HCMRRR09 AAAA0101011HCMRRR09 AAAA0101011HCMRRR09 AAAA0101011HCMRRR09 AAAA0101011HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRRR09 AAAA010101HCMRR09	JANDRO JANDRO DIA2 DIA2 DIA2 DIA2 DIA2 DIA2 DIA2 KB1 SE2	7 38 3 7 38 3	C.U.R.P C.U.R.P Plaze 0 CFD1A2 0 CFD1A2 0 CFD1A2 0 CFD1A2 0 CFD1A2 0 CFD1A2 0 CFD1A2 0 CFD1A2 0 CFD1A2 0 CFD1A2	0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613 0.0 990613	Free to Inicio 200318 200301 200219 200014 309912 200414 200502	NRGN05 1 Norm 200420 200317 200224 200218 200013 200501

Nota: Al seleccionar la Unidad Pagadora SIHO (Sistema Integral de Honorarios), el sistema deshabilita los botones Declaración Patrimonial y Firma Electrónica, debido a que no serán registradas las declaraciones ni firmas electrónicas del personal de honorarios.

Al seleccionar el rfc se desplegara el nombre y la curp, del personal ahora se está en disponibilidad de realizar la consulta de la siguiente información:

- Datos Generales
- Declaración Patrimonial
- Firma electrónica
- Centro de Trabajo

Datos Generales se despliega datos correspondientes al empleado, en caso de no tener información solamente se describe el campo con cero, vacio o null, lo que se despliega al entrar a la opción, se divide en dos rubros los cuales son:

Datos Personales en donde la información que proporciona es

- ✤ rfc
- ✤ curp
- ✤ No. Seg. Social
- Nombre
- Estado Civil
- ✤ Edo. de Nac
- Sexo
- Calle y Número

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: SIAPSEP	



- Colonia
- Pob. Mun o Del
- Código Postal
- Niv. Académico
- Tipo de Titulo
- Número de Titulo
- Tipo de licenciatura
- Número de Licenciatura
- Datos Laborales que considera
- Situación
- ✤ Acum. Hrs.42
- ✤ Acum hrs. 48
- ✤ Qna.Ini.
- Movtos
- Ingreso al Gobierno
- Ingreso a la S.E.P
- Bandera de Pago
- Motivo de Baja
- Quincena de Baja
- Cuenta del SAR
- Cuenta Bancaria
- Cve. del Banco Admdor de la cta. Empleado
- Cve. del Banco Admdor de la cta. Plaza

La información a desplegar se muestra en la siguiente imagen:

					DA	ATOS GEN	JERALES				+ -
						EMPLEA	0				
Datos Per	rsonales						2				
R.F.C. A	AAA771028E	37		C.U.R.P	AAAA7710	28HYNRGN05		No. S	Seg. Social	01010105	
Vombre	ARAU	IJО	AGUILAR	ANDRES ALEJAN	DRO						
ido. Civil	C	CASADO		Edo. de	Nac.	YUCATA	N .	•	Sexo	MASCULINO 👻	
Calle y Núr	mero			AV. LAZARO CARD	ENAS # 701						
Colonia :			1	.AZARO CARDENA	S						
ob., Mun.	o Del.			ELIPE CARRILLO PU	JERTO, Q. ROO						
Codigo Pos	stal		77200			Niv. Acade	mico		BACHILLERAT	o .	- 1
Tipo de Tít	ulo		NO TIEN	E TITULACION	15	• Número de	Título		0		
Fipo de Lic	enciatura		NO TIE	NE LICENCIATU	RA 🔻	Número de	Licenciatura		0		
atos Lab	oorales					pierces					
Situación		INA	CTIVO -	Acum, hi	s. 42	0.0		Ac	um. hrs. 48	0.0	
Qna. Ini. M	lovto.	2005	10	Ingreso	al Gobierno	200	421	In	greso a la S.E.P.	200421	
andera de	e Pago NG) SE LE F	AGA AL EMPLI	ADO	✓ Motivo B.	aja	BAJA POR DE	FUNCION			.
(na. de Ba	aja 200	0508									
Suenta del	ISAR 010	010105	_		Cuenta B	ancaria	88888888888888	88888			
Cve. del B	anco Admdo	or, de la	cta. Empleado		BANCO	MER S.A.	-				
Cve, del B	anco Admdo	or. de la	cta. Plaza		INSURG	ENTES Y VI	ADUCTO		T		
						Salir					

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	



Al terminar de realizar la consulta se da clic en la opción Salir.

Consulta de Declaración Patrimonial, al entrar a esta opción se desplegara la

siguiente información:

- ✤ R.F.C
- Nombre
- Plaza
- Efectos Nombramiento (Inicio Fin)
- Nivel Puesto
- Historial de Declaraciones y la información a presentar es
 - > Fecha de trámite
 - > Tipo de Declaración
 - > No. Comprobante Electrónico
 - > N/S Certificado Digital

Nota Importante: Solamente se presentara la información de declaración patrimonial que se tenga dada(s) de alta, en caso contrario solamente se desplegaran los datos del empleado

Como se muestra en la siguiente imagen:

DECLARACIONES PATRIMONIALES DEL EMPLEADO Nembre ARAUJO AGULAR ANDRES ALEJANDRO Plaza Efectos Nombre Efectos Nombre		
F.C. AAAA771028887 Nombre ARAUJO AGUILAR ANDRES ALEJANDRO Plaza Efectos Nombr		
	amiento Fin	
7 35 6 CFKB01 0.0 400015 200421	200501	KB1
Fecha de Tipo de No.Comprobante Electrónico N/S Certificado Digital	Periodo De	claración
2004-11-08 Inicial 393830989904039393948494949403 872827892982829290399289082	200421	200421
Sair		

Al terminar de realizar la consulta se da clic en la opción Salir.

Consulta de firma electrónica, al entrar a esta opción se desplegara la siguiente información:

- ✤ R.F.C
- Nombre
- Fecha de entrega SFP

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: SIAPSEP	



- N/S Certificado Digital
- Periodo Vigencia (Inicio Fin)

Los datos antes mencionados se muestran en la siguiente imagen

			FIRMA ELECTRÓN	JICA	+ -
		FIRM	A(S) ELECTRÓNICA(S) DE	L EMPLEADO	
F.C.	AAAA771028E87	Nombre	ARAUJO AGUILAR	ANDRES ALEJANDRO	
rmas	Electrónicas				
	cha de Entrega SEP	N/5/64	etificado Digital	Periodo \	ligencia
	0001 10 01	070007000		Inicio	Fin
	2004-10-01	8/282/892	982829290399289082	2004-10-01	2006-09-30
			Salir		

Al terminar de realizar la consulta se da clic en la opción Salir.

Consulta de Centro de Trabajo, al entrar a esta opción se desplegara la siguiente información:

- Centro de Trabajo que se divide en los siguientes campos:
 - Estado
 - Clasificador
 - Identificador
 - Secuencial
 - Digito Verificador
- Los datos que se despliegan del centro de trabajo son:
- Efectos
 - Desde
 - Hasta
- Administrativa (Dependencia Administrativa)
- UDCHE (Unidad Distribuidora de Cheques)
- Norm (Dependencia Normativa)
- Municipio
- Localidad
- Zona Eco.
- Estatus
- Nivel
- Zona Esc.
- Sector
- Año

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: SIAPSEP	



- ✤ U. Resp
- ✤ Bajo Des.
- Cto. Computo
- ✤ Gpo. Clasif.
- ✤ S. Sueldo
- ✤ Servicio
- ✤ Dir. Regional
- ✤ Calle y No.
- Población
- Teléfono
- ✤ Nombre del Centro de Trabajo
- Clave CEP

				CENTRUS	DE TRAI	JULAS				
				CENTROS	DE TRABA	10				
Estado	9	Clasificador	A	Identificador	CC	Sec.	1	Dígito	K	
Desde	198101	Hasta	999999	Advma.	0	UDCH	7	Norm	CC	
Municipio	25	Localidad	41	Zona Eco.	1	Estatus	1	Nivel	A	
Zona Esc.	0	Sector	9999	Año	2008	U. Resp	613	Bajo Des.	0	=
Cto. Cómputo	34	Gpo. Clasif.	1	S. Sueldo	100.00	Servicio	51	Dir. Regional	00	
Calle y No.	PARROQ	UIA NUM. 1049								
Población	BENITO J	UAREZ DF. C.P. 033	10							
Telefono	5688928	5								
		DIRECCION GENI	ERAL DE CENT	Nombre del C ROS FORMACION PA	entro de Tr RA Y EN EL T	abajo RABAJO				
				Cla	ve CEP					
		11613	200500007E00	5110311AHD10						
					Salir					

Al terminar de realizar la consulta se da clic en la opción Salir.

En caso de que el usuario quiera entrar en una opción donde no tiene permisos se desplegara el siguiente mensaje:



Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de l	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	



Mantenimiento Declaraciones y Firmas Electrónicas, se selecciona la opción como se muestra en la siguiente imagen:

IAPSEP DGTEC	ARACELI DOMINGUEZ VEGA			SEP
Movimientos	Consultas	os Nómina Control Cheq	ues Declaración Pat. Admin Consulta de Ubicación de Persona	listración Sali
			Registro de Personal Susceptible	a Declarar
¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL?			Reporte de Declaraciones Reporte de Honorarios	
PREGUNTAS				
I ILL COLIVILO				
MARCO				

Versalles 49 . Col. Juárez . Del. Cuauhtémoc . C. P. 06600 . México, Distrito Federal

Al seleccionarse se despliega la siguiente imagen

DIAPSER DGTE ENVENIDO(A) AMA	C	VEGA			SEP
Movimientos	Consultas	Productos Nómina	Control Cheques	Declaración Pat. Ad	ministración Salir
			DETALLE		
AQUE ES UN		leclaración Patrimonial	NTO DECLADACIONES Y	Firma Electr	ónica
MOVIMIENTO	Criterios de Búsqueda	HANTENIHIE	NTO DECLARACIONES T P	IRMAS ELECTRONICAS	
PERSONAL?	Unidad Pagadora	OFMA - Oficialia	a Mayor		-
PREGUNTAS	R.F.C.	Nombre		C.	U.R.P
MARCO	Registros Recuperado	05			
PIPARCO					
MANUAL DE OPERACIÓN					
NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN	Seleccione R.F.C				Inicio Fi
NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN	Seleccione R.F.C				Inicio F
MANUAL DE OPERACIÓN	Seleccione R.F.C				Inicio F

Ahora se está en posibilidad de incorporar firmas electrónicas y / o Declaración Patrimonial, primeramente se deberá dar de alta la firma electrónica ya que si no es incorporada, no se puede realizar el alta de la Declaración Patrimonial.

Nota: En la opción de la firma electrónica únicamente se puede registrar firma y eliminar firma (se puede eliminar firma, solamente que no esté relacionada con una Declaración Patrimonial). La información recuperada corresponde al personal que debe presentar su declaración patrimonial de mando, así como el personal Susceptible a declarar que ha sido registrado previamente.

Para realizar el alta de la firma electrónica se tiene que hacer lo siguiente:

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento			
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento			
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009					
Sistema: S	SIAPSEP				



En el campo de la Unidad Pagadora se posiciona en el icono con el mouse y se despliega una lista donde seleccionara su Unidad Responsable (solamente podrá incorporar al personal que se encuentre en su Unidad Responsable y centro de trabajo).

BIENVENIDO(A) AMA	LIA ARACELI DOMINGUEZ VE	GA	SEP
Movimientos	Consultas	Productos Nómina Control Cheques	Declaración Pat. Administración Sallr
		DETALLI	E
N JOUR FOUN	Deck	aración Patrimonial	Firma Electrónica
MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS	Criterios de Búsqueda Unidad Pagadora R.F.C.	SEMS - Secretaría de Educación Media OFMA - Oficialia Mayor	Superior
 MARCO NORMATIVO 	Registros Recuperados	AFSEDF - Administración Federal de la SIHO - Sistema Integral de Honorarios	Superior Secretaría de Educación del Distrito Federal Efectos
MANUAL DE OPERACIÓN	Seleccione R.F.C.	Nombre	C.U.R.P. Puesto Plaza Nom. Inicio Final
	Recuperar Información		Limpiar Pantalla

En este ejemplo se selecciona SEMS, Secretaría de Educación Media Superior, se captura el rfc y se despliega la(s) plazas relacionadas con el empleado como se muestra

										۲
BIENVENIDO(A) AMAI	IA ARACELI	DOMINGUEZ VEG	A							
Movimientos	Con	sultas Pr	oductos Nón	lina Control Chequ	Jes Decl	aración Pa	.) (Admi	inistració	n Salir
				DE	TALLE					
		Declara	ición Patrimonia	1		1	Firma	Electrór	nica	
MOVIMIENTO	a. 11. 1		MANTEN	IMIENTO DECLARACI	ONES Y FIRM	AS ELECT	RONICA	s		
DE DERSONAL?	Criterios d	e Busqueda	-							
	Unidad Paga	idora	SEMS - Se	ecretaria de Educación I	Media Superior					T
FRECUENTES	R.F.C.	ROCF6812069E4	Nombre					C.U.	R.P	
MARCO	Registros	Recuperados								
NORMATIVO										Efectos Non
MANUAL DE	C	ROCE6812069E4	RODRIGUEZ	CANTERO FERNANDO	ROCE681206		NA3	7351	CENA03	0 0 5 200213 99999
orenoteion	C	ROCE6812069E4	RODRIGUEZ	CANTERO FERNANDO	ROCE681206	DEDNROO	NA1	7351	CENA01	0.0520020220021
	C	ROCF6812069E4	RODRIGUEZ	CANTERO FERNANDO	ROCF681206	DFDNR00	COAL	7351	CFCOA1	0.0520020220020
	I have							1. 19012		
	Recupe	rar Información				Limpiar F	antalla	3		

Se posiciona con el mouse en el campo Seleccione y se da clic (considerando la plaza en la que se incorporara la firma electrónica o declaración patrimonial) con lo que se llena los campos nombre y la curp, como se muestra en la siguiente imagen

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento			
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento			
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009					
Sistema: S	SIAPSEP				

SED 🚳	Mensaje de Liberación	Código : GTI-DDS-PO-001/018
SECRETARÍA DE	MENS_decpat(SIAPSEP).doc	Página 29 de 60
	•	
SIAPSEP		
DGTEC		
BIENVENIDO(A) AMAL	IA ARACELI DOMINGUEZ VEGA	SEP
Movimientos	Consultar Reductor Manina Control Chanues Declaració	an Pat
(Movimientos	Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaració	on Pat. Administración Salir
Movimientos	Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaració	on Pat. Administración Salir
Movimientos	Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaració Declaración Patrimonial DETALLE	on Pat. Administración Salir
• AQUE ES UN	Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaració DETALLE Declaración Patrimonia Declaración Patrimonia Criterios de Búsqueda	Pat. Administración Salir Firma Electrónica
Aque es un Movimiento Deviniento PERSONAL?	Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaració DETALLE Declaración Patrimonial MANTENIMENTO DECLARACIONES Y FIRMAS EL Criterios de Búsqueda Unidad Papadora SEMS - Secretaría de Educación Media Superior	on Pat. Administración Salir Firma Electrónica
AQUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS	Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaració DETALLE Declaración Patrimonial MANTENIMIENTO DECLARACIONES Y FIRMAS EL Criterios de Búsqueda Unidal Pagadora SEMS - Secretaría de Educación Media Superior R.F.C. ROCF6812096E4 Nombre RODRIOLEZ CANTERO FERNANDO	C.U.R.P ROCF681206HDFDNR00
AQUE ES UN MOVIMIENTO DE ESONAL? PREGUENTAS FRECUENTES MARCO	Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaració Declaración Patrimonial Declaración Patrimonial Criterios de Búsqueda Unidad Pagadora SEMS - Secretaría de Educación Media Superior R.F.C. ROCF6812069E4 Nombre RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO Registros Recuperados	C.U.R.P ROCF681206HDFDNR00
Movimientos • ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? • PREGUNTAS FRECUENTES • MARCO NORMATIVO	Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaració Declaración Patrimonial DETALLE Declaración Patrimonial Declaración Criterios de Búsquedo Unidad Pagadora SEMS - Secretaria de Educación Media Superior R.F.C. RODRIGUEZ CANTERN ANDO Registros Recuperados Selesconor R.F.C. Nombre CU.R.P.	C.U.R.P ROCF681206HDFDNR00
Movimientos AQUE ES UN MOVIMIENTO PERSONAL? PRECUNTES PRECUNTES MARCO MARCO MARCO MARTIVO PANUAL DE PREACTÓN	Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaració Declaración Patrimonial DETALLE Declaración Declaración MANTENIMIENTO DECLARACIONES Y FIRMAS El Criterios de Búsqueda Unidad Pagadora SEMS - Secretaría de Educación Media Superior R.F.C. ROCF6812069E4 Nombre RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO Registros Recuperados Selecciónn RIF.C. Nombre CULR.P. Selecciónn RIF.C. Nombre CULR.P. CULR.P.	C.U.R.P ROCF681206HDFDNR00
Movimientos * ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DERSONAL? * PRECUENTES * MARCO NORMATIVO * MANUAL DE OPERACIÓN	Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaración Declaración Patrimonial Declaración Declaración Declaración Unidad Pagadora SEMS - Secretaría de Educación Media Superior R.F.C. RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO Registros Recuperados Seleccion R.F.C. Nombre RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO Seleccion R.F.C. Nombre RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO CU.E.P. C ROCF6812069E4 RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO ROCF6812069E4 RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO	C.U.R.P ROCF681206HDFDNR00 C.U.R.P ROCF681206HDFDNR00 Plaza Frida

Posteriormente se selecciona la opción firma electrónica (considerando la plaza en la que se incorporara la firma electrónica) con lo que se despliega la siguiente imagen

Recuperar Información

Limpiar Pantalla

S	IAPSEP DGTEC NVENIDO(A) AMAL	IA ARACELI DOI	INGUEZ	VEGA					SEP
C	Movimientos	Consult	as	Productos	Nómina Cont	rol Cheques	Declaración Pat	.) Administració	n Salir
		<u>(1)</u>				CONSULTAS	ELE CERÓNICO (C)	
8	¿QUE ES UN	R.F.C.	ROCF68	12069E4	Nombre	RODRIGUEZ	CANTERO	FERNANDO	
	DE PERSONAL?	Seleccio	ne	Fecha de	Entrega SEP	N/S Certific		Periodo \	/igencia Fin
2	PREGUNTAS FRECUENTES				1			ATTACK,	
2	MARCO NORMATIVO								
2	MANUAL DE OPERACIÓN								
		Registrar Firma	1			liminar Firma		Reoresar	

Se da clic con el mouse en Registrar Firma y se despliega una ventana emergente como la que se muestra

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento			
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento			
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009					
Sistema: S	SIAPSEP				



APSEP DGTEC VENIDO(A) AMALIA ARACELI DOMINGUE	z vega			SEP
Movimientos Consultas	Productos Nómina Con	trol Cheques Declaración	n Pat. Administración) Salir
		CONSULTAS		
ROCE ES UN R.F.C. ROCE	6812069E4 Nombre	RODRIGUEZ CANTER	D FERNANDO	
D' PI PI MANTENIMIENTO FIRMA ELECTRÓN	FIRMA EI	LECTRÓNICA		+ =
RFC *	ROCF6812069E4			
FECHA DE ENTREGA SFP *	12			
N/S CERTIFICADO DIGITAL *				
INICIO VIGENCIA *	12			
FIN VIGENCIA *	12			
	Aceptar		Salir	
Campos Requeridos *				

Los campos a capturar son:

FECHA DE ENTREGA SFP: Corresponde a la fecha que se genera la firma electrónica en la Secretaría de la Función Pública, para lo anterior se posiciona en el campo FECHA DE ENTREGA SFP, la captura se puede realizar de dos maneras una se captura el año, mes y día separados por un quion ejemplo: 2009-03-09, la segunda se posiciona en calendario 💷 se da un clic y se despliega una pantalla emergente con un calendario

como el que se muestra en la siguiente imagen

Elaboro Nom	bre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento				
Verifico Nom	ore: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento				
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009						
Sistema: SIAPS	EP					





Nota: La forma de buscar las fechas en el calendario es

		A	Drii	20	09	
Dom	Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab
_			1	2	3	4
5	<u>6</u>	Ζ	8	2	<u>10</u>	11
12	<u>13</u>	14	15	16	17	18
<u>19</u>	20	21	22	23	24	25
<u>26</u>	<u>27</u>	28	<u>29</u>	<u>30</u>		
(Ð	-(D-	-(6	A
0	0	1	9	1	.	0

Las fechas del centro permiten cambiar el año, la indica que retrocede, la indica que se adelanta.

Las fechas de los lados permiten cambiar el mes, la 💽 indica que retrocede, la 🕥 indica que se adelanta

Solamente se tiene que posicionar en una flecha y dar clic para que cambie el mes o año según se desee

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento			
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento			
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009					
Sistema: S	SIAPSEP				



Se posiciona el cursor en la fecha requerida y se da clic con el mouse y con esto queda seleccionada la fecha como se muestra en la siguiente imagen

IA Veni	DGTEC DGTEC	IA ARACELI DOMINGUEZ	VEGA					S) EP
Mov	mientos	Consultas	Productos Nómina	Contr	ol Cheques	Declaración Pat	. Administración	Salir
					CONSULTAS			
LOUE	ES UN	P.F.C. POCESS	MANT	ENIMIENT	O DE FIRMA(S) E	CANTERO	S)	_
MOV	IMIENTO	K.F.C.	1200324	JINDIE	RODRIGUEZ	CANTERO	Particida Vic	iencia
PERS	ONAL?							Fin
PRE	1			FIRMA E	ELECTRÓNICA			e
MAR	MANTENIM	IIENTO FIRMA ELECTRÓ	NICA					
MAN	RFC *		ROCF6812069E4					
OPE	FECHA DE	ENTREGA SFP *	2009-03-09	12				
	N/S CERTI	FICADO DIGITAL *						
		GENCIA *		12				
	FIN ¥IGEN	CIA *		12				
			Aceptar				Salir	
	Campos Requ	ueridos *						
	o ampos reego	rendos						

Se captura el N/S Certificado Digital (campo numérico que tiene una capacidad máxima de 60 posiciones) como se muestra en la siguiente imagen

ENIDO(A) AMALIA ARACELI DOMING	JEZ VEGA	SEP
Movimientos Consultas	Productos Nómina Control Cheques Declaración	Pat. Administración Salir
	FIRMA ELECTRÓNICA	$\oplus \oplus \otimes$
1ANTENIMIENTO FIRMA ELECTRÓ	IICA	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
REC *	ROCF6812069E4	
ECHA DE ENTREGA SFP *	2009-03-10	
V/S CERTIFICADO DIGITAL *	9087654321012345678901234567890123456789012345678901234	
INICIO VIGENCIA *	12	
FIN VIGENCIA *	12	
	Aceptar	Salir
*		
Campos Requeridos		

 Recistrar Firma
 Eliminar Firma
 Recresar

 Versalles 49 . Col. Juárez . Del. Cuauhtémoc . C. P. 06600 . México, Distrito Federal

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento				
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento				
Fecha de	Fecha de Liberación : 10-febrero-2009					
Sistema: S	Sistema: SIAPSEP					



imagen 12 de cada opción (Inicio Vigencia, Fin Vigencia) se da un clic y se despliega una pantalla emergente con un calendario donde se seleccionan las fechas y queda como se muestra

1	FIRMA ELECTRÓNICA	⊕ ⊕ ⊗
MANTENIMIENTO FIRMA ELECTRÓ	IICA	·
RFC *	ROCF6812069E4	
FECHA DE ENTREGA SFP *	2009-03-10	
N/S CERTIFICADO DIGITAL *	9087654321012345678901234567890123456789012345678901234567890123	
INICIO VIGENCIA *	2009-03-10	
FIN VIGENCIA *	2011-03-09	
	Aceptar	Salir
Campos Requeridos *		
		1

Al termino de la captura se da clic en la opción Aceptar y se despliega el siguiente mensaje



Se da clic en la opción Aceptar y se despliega una imagen como la que se muestra

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento				
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento				
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009					
Sistema: SIAPSEP					

SEP		Mensaje de Liberación	Código : GTI-DDS-PO-001/018
SECRETARÍA DE	Ŵ	MENS_decpat(SIAPSEP).doc	Página 34 de 60
EDUCACIÓN PÚBLI	CA		

FECHA DE ENTREGA SFP *	2009-03-10	12		
N/S CERTIFICADO DIGITAL *]	
NICIO VIGENCIA *	2009-03-10	12		
IN VIGENCIA *	2011-03-09	12		
	Aceptar		Salir	

Se da clic en la opción salir y se despliega la siguiente imagen

JIENVENIDO(A) AMA					357
Movimientos	Consultas	Productos Nómina	Control Cheques	Declaración Pat.	Administración Salir
			CONSULTAS		
▶ ¿QUE ES UN	R.E.C. R	DCF6812069E4 Nomb	MIENTO DE FIRMA(S) E re RODRIGUEZ	CANTERO	FERNANDO
DE PERSONAL?	Seleccione	Fecha de Entrega SF	P N/S Certifica	do Digital	Periodo Vigencia
	E.				
MARCO NORMATIVO					
MANUAL DE OPERACIÓN					
	Registrar Firma		Eliminar Firma		Reoresar

Se selecciona regresar y se selecciona limpiar pantalla para estar en posibilidad de incorporar a otra persona, como se muestra en la siguiente imagen

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento				
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento				
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009					
Sistema: SIAPSEP					

SEP 🚳		Mensaje de Liberación	Código : GTI-DDS-PO-0	01/018
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA	M	ENS_decpat(SIAPSEP).do	pc Página 35	de 60
SIAPSE DGT BIENVENIDO(A) A	P EC MALTA ARACELI DOMINGUEZ VE	EGA	SEP	
Movimientos	Consultas	Productos Nómina Control Cheques	Declaración Pat. Administración Salir	
	Decl	aración Patrimonial	Firma Electrónica	
NOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES	Criterios de Búsqueda Unidad Pagadora R.F.C.	SEMS - Secretaría de Educación Media	Superior C.U.R.P	
 MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	Registros Recuperados Seleccione R.F.C.	Nombre	C.U.R.P. Nivel Plaza Efectos Nom. Inicio Final	
	Recuperar Información		Limoiar Pantalla	

Pero si se requiere eliminar una firma electrónica se debe hacer lo siguiente, seleccionamos la Unidad Responsable, capturamos el rfc y se da clic en el botón Recuperar Información como se muestra en la siguiente imagen:

										۲	
BIENVENIDO(A) AMA	LIA ARACELI	DOMINGUEZ VEGA	Ą							SEP	
Movimientos	Cor	nsultas Pn	oductos Nó	mina) Contro	ol Chequ	ies Dec	laración Pa		Administra	ción	Salir
					DET	ALLE					
	-	Declara	ición Patrimon	ial				Firma	Electrónica		_
MOVIMIENTO	Criterios	le Búsqueda	MANIE	NIMIENTO DEC	LARACI	UNES Y FIRM	AS ELECT	RONICA	15		
PERSONAL?	Unidad Page	adora	SEMS - S	Secretaría de Edu	icación M	Aedia Superio				•	
PREGUNTAS	R.F.C.	ROCF6812069E4	Nombre	RODRIGUEZ	CANTER	RO FERNA	ANDO		C.U.R.P	ROCF6812	06HDFDNR00
MARCO	Registros	Recuperados					6				
NORMATIVO										a Ef	ectos Nom.
MANUAL DE OPERACIÓN	\bigcirc	ROCE6812069E4	RODRIGUE	Z CANTERO FER	NANDO	BOCE681206	HDEDNROO	NA3	7.351 CENA	03 0.0 5 20	0213 999999
	AC	ROCF6812069E4	RODRIGUE	Z CANTERO FER	NANDO	ROCF681206	HDFDNR00	NA1	7 35 1 CFNA	01 0.0 5 20	0202 200212
	С	ROCF6812069E4	RODRIGUE	Z CANTERO FER	NANDO	ROCF681206	HDFDNR00	COA1	7 35 1 CFCO	A1 0.0 5 20	0202 200202
	1										
	Recuper	rar Información					Limpiar Pa	antalla			

Donde se "Selecciona" posicionando el mouse en la plaza y periodo que se requiere, con lo que se despliega rfc, nombre y curp.

Seleccionar la opción Firma Electrónica y se despliega la siguiente imagen:

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento				
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco Cargo: Jefe de Departamento					
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009					
Sistema: SIAPSEP					

SEP		Mensaje de Liberación	Código : GTI-DDS-PO-001/018
SECRETARÍA DE	W	MENS decpat(SIAPSEP).doc	Página 36 de 60
EDUCACIÓN PÚBLI	EA .		



Para eliminar la firma electrónica, solamente se selecciona y se da clic en el botón Eliminar Firma, (no se puede eliminar una firma electrónica si ya se tiene relacionada con una declaración patrimonial) con lo que se despliega la siguiente imagen

Movimientos	Consultas	Productos Nómina	Control Cheques	Declaración Pat.	Administra	sión)	Salir
	-	Windows Interne	t Explorer	CA(S)			
 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE 	R.F.C. ROCFE	681206		1	FERNANDO	Periodo	Vigencia
PERSONAL? PREGUNTAS	© 20	SFP 2Des	ea eliminar el registro selecc	ionado?	57890123456789	2009-03-	2011-03
MARCO						10	09
MANUAL DE OPERACIÓN			Aceptar	Cancelar			

Se da clic en la opción aceptar se elimina el registro y despliega la siguiente imagen Nota: El botón Cancelar no elimina el registro.

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento							
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento							
Fecha de l	Fecha de Liberación : 10-febrero-2009								
Sistema: S	SIAPSEP								

SEP 🚳	Mensaje de Liberación	Código : GTI-DDS-PO-001/018
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA	MENS_decpat(SIAPSEP).doc	Página 37 de 60
SIAPSEP DGTEC BIENVENIDO(A) AMALIA Movimientos	ARACELI DOMINGUEZ VEGA Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaración Pat	SEP SAdministración Salir
 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	F.C. ROCF6812069E Seleccione Fer La El registro se elimino correctamente Aceptar	S) FERNANDO Periodo Vigencia Inicio Fin

Se da clic en el botón Aceptar, posteriormente Regresar y despliega la pantalla inicial de mantenimiento como se muestra en la siguiente imagen

Eliminar Firma

Reoresar

Registrar Firma

	P										
BIENVENIDO(A) A	MALIA ARACELI	DOMINGUEZ VEG	A							SE	
Movimientos	co	nsultas Pr	oductos Nó	mina Cont	rol Chequ	ues Dec	laración Pa		Administra	sión	Salir
		5			DET	ALLE				2	
A LOUE FOUND		Declara	ación Patrimon	ial			[Firma	Electrónica		
MOVIMIENTO DE PERSONAL?	Criterios o	ie Búsqueda adora	SEMS - S	NIMIENTO DEC	ucación I	ONES Y FIRM	TAS ELECT	RONIC/	45		
PREGUNTAS FRECUENTES	R.F.C.	ROCF6812069E4	Nombre	RODRIGUEZ	CANTER	RO FERN	ANDO		C.U.R.P	ROCF6	B1206HDFDNR00
MARCO	Registros	Recuperados									
											Efectos Nom. Inicio Final
OPERACIÓN	C	ROCF6812069E4	RODRIGUE	Z CANTERO FE	RNANDO	ROCF681206	HDFDNR00	NA3	7 35 1 CFNA	0.0 5	200213 999999
	C	ROCF6812069E4	RODRIGUE	Z CANTERO FE	RNANDO	ROCF681206	HDFDNR00	NA1	7 35 1 CFNA	0.05	200202 200212
	C	ROCF6812069E4	RODRIGUE	Z CANTERO FEI	RNANDO	ROCF681206	HDFDNR00	COA1	7 35 1 CFCO	A1 0.0 5	200202 200202
	-										
	Recupe	erar Información					Limpiar P	antalla	-		

Se selecciona Limpiar Pantalla y estará en posibilidades de buscar otro rfc para continuar

Cuando ya se dio de alta la(s) Firma(s) Electrónica(s), se puede dar de alta la declaración patrimonial.

Declaración Patrimonial, para realizar el alta se tiene que hacer lo siguiente:

En el campo de la Unidad Pagadora se posiciona en el icono 🗾 y se da clic con el mouse con lo que se despliegan la Unidades Responsables a seleccionar, en este ejemplo

Elaboro	o Nombre: Gaudencio Zamora Franco Cargo: Jefe de Departamento								
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento							
Fecha de I	Fecha de Liberación : 10-febrero-2009								
Sistema: S	SIAPSEP								



se selecciona la SEMS, se captura el rfc y se da clic en la opción Recuperar Información con lo que se despliega información como la que se muestra en la siguiente imagen Nota: solamente podrá incorporar a personal que se encuentre adscrito a la unidad responsable y centro de trabajo.

Consultas P						
	roductos Nón	nina Control Chequ	ies Declaración P	at.) (Administra	ición Salir
		DE1	ALLE			
Decla	ración Patrimonia	il l		Firma	Electrónica	1
rios de Búsqueda	MANTEN	IIMIENTO DECLARACI	Vadia Superior	RONICA	45	
ROCF6812069E4	Nombre	RODRIGUEZ CANTER	RO FERNANDO		C.U.R.P	ROCF681206HDFDNR00
stros Recuperados		he contract of the contract of				
						a Efectos Nom Inicio Fina
ROCF6812069E4	4 RODRIGUEZ	CANTERO FERNANDO	ROCF681206HDFDNR00	NA3	7 35 1 CFNA	03 0.0 5 200213 99999
C ROCF6812069E4	4 RODRIGUEZ	CANTERO FERNANDO	ROCF681206HDFDNR00	NA1	7 35 1 CFNA	01 0.0 5 200202 20021
 ROCF6812069E4 	4 RODRIGUEZ	CANTERO FERNANDO	ROCF681206HDFDNR00	COA1	7 35 1 CFC0	A1 0.0 5 200202 20020
	Decia rios de Búsqueda d Pagadora ROCF6812069E4 stros Recuperados cione R.E.C. C ROCF6812069E ROCF6812069E © ROCF6812069E	Declaración Patrimonia MANTEN rios de Búsqueda d Pagadora SEMS - So ROCF6812069E4 Nombre stros Recuperados rctone R.F.C. ROCF6812069E4 RODRIGUEZ ROCF6812069E4 RODRIGUEZ ROCF6812069E4 RODRIGUEZ	DECIAración Patrimonial MANTENIMIENTO DECLARACI rios de Búsqueda d Pagadora SEMS - Secretaría de Educación I ROCF6812069E4 Nombre RODRIGUEZ CANTER stros Recuperados cione R.F.C. Nombre C ROCF6812069E4 RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO C ROCF6812069E4 RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO C ROCF6812069E4 RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO	DETALLÉ Declaración Patrimonial MANTENIMIENTO DECLARACIONES Y FIRMAS ELECT rios de Búsqueda d Pagadora SEMS - Secretaría de Educación Media Superior ROCF6812069E4 Nombre RODRIGUEZ stros Recuperados C.U.R.P. C ROCF6812069E4 RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO C ROCF6812069E4 RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO	DETALLÉ Declaración Patrimonial Firma MANTENIMIENTO DECLARACIONES Y FIRMAS ELECTRÓNIC/ rios de Búsqueda SEMS - Secretaría de Educación Media Superior ROCF6812069E4 Nombre RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO stros Recuperados Nombre C.U.R.P. Nivel Cione R.F.C. Nombre C.U.R.P. Nivel Cione	DETALLÉ Declaración Patrimonial Firma Electrónica MANTENIMIENTO DECLARACIONES Y FIRMAS ELECTRÓNICAS Firma Electrónica rios de Búsqueda SEMS - Secretaría de Educación Media Superior C.U.R.P ROCF6812069E4 Nombre RODRIGUEZ CANTERO FENANDO C.U.R.P stros Recuperados Nombre Nombre C.U.R.P Plaz C ROCF6812069E4 RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO ROCF6812069E4 Plaz C ROCF6812069E4 RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO ROCF6812069E4 ROL Plaz C ROCF6812069E4 RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO ROCF681206HDFDNRO0 NA1 7351 CFMA C ROCF6812069E4 RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO ROCF681206HDFDNR00 NA1 7351 CFMA C ROCF6812069E4 RODRIGUEZ CANTERO FERNANDO ROCF681206HDFDNR00 CAN1 7351 CFMA

Se marca con un clic en el campo seleccione y se da clic en Declaración Patrimonial con lo que se despliega la siguiente imagen:

	5				۲
BIENVENIDO(A) AMA	LIA ARACELI DOMI	NGUEZ VEGA			SEP
Movimientos	Consultas	Productos Nómina	Control Cheques	Declaración Pat.	Administración Salir
	-		CONSULTAS	CI ABACTÓN BATBINO	
¿QUE ES UN MOVIMIENTO	R.F.C.	ROCF6812069E4 N	ombre RODRIGUEZ	CANTERO FERNA	NDO
PERSONAL?					Nivel Puesto Plaza Declaración
FRECUENTES			1		i filtere filtere
MARCO NORMATIVO					
MANUAL DE OPERACIÓN					
	Registrar Decla	ración	Eliminar Declaraci	ón	Reoresar

Se da clic con el mouse en campo Registrar Declaración y presenta la información de las plazas del empleado como se muestra:

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento							
Verifico	Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco Cargo: Jefe de Departamento								
Fecha de L	Fecha de Liberación : 10-febrero-2009								
Sistema: S	IAPSEP								



MANTENIMIENTO PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL Seleccione la Plaza por la cual va a declarar Plaza Efectos Nom. Nivel Puesto Plaza Efectos Nom. Seleccione Nivel Puesto Plaza Efectos Nom. ONA3 7 35 1 CFNA03 0.0 5 200212 200212 200212 200212 200212 20020				DECLA	ARACIĆ	N PATRIM				+ -	8
Seleccione la Plaza por la cual va a declara Seleccione Nivel Puesto Plaza Efectos Nom. Inicio Inicio Pinal Image: Seleccione NA3 7 35 1 CFNA03 0.0 5 200213 999999 Image: Seleccione NA1 7 35 1 CFNA03 0.0 5 200202 200212 Image: Seleccione Contact 7 35 1 CFNA01 0.0 5 200202 200203 200203 200203 200203 200203	MANTENIMIEN	TO PRESENTAC	IÓN DE	DECLAR	RACIÓN P	ATRIMONIA	1				-
Sciencione Nivel Puesto Plaza Eleccio Noticio Final NA3 7 35 1 CFNA03 0.0 5 200213 999999 NA1 7 35 1 CFNA03 0.0 5 200213 999999 C NA1 7 35 1 CFNA01 0.0 5 200202 200212 200202	Seleccione la	Plaza por la cu	al va a	declara	ar .				1		
NA3 7 35 1 CFNA03 0.0 5 200213 999999 NA1 7 35 1 CFNA01 0.0 5 200202 200212 COA1 7 35 1 CFCOA1 0.0 5 200202 200202 COA1 7 35 1 CFCOA1 0.0 5 200202 200202 COA1 7 35 1 CFCOA1 0.0 5 200202 200202 CODIGO PAGO * PELEARACIÓN PATRIMONIAL RFC * ROCF6812069E4 CODIGO PAGO * CONSOURCE CONSOURCE SUBUNIDAD * CONSOURCE CONSOURCE SUBUNIDAD * CONSOURCE CONSOURCE CONS. PLAZA * Inicial NIVEL PUESTO * Inicial TIPO DE DECLARACIÓN * Inicial CONSOURCE NÚMERO COMPROBANTE Seleccione ELECTRÓNICO * INICIO * QUINCENA FIN * Seleccione PERIOD POR EL CUAL PRESENTA DECLARACIÓN		Nivel Puesto							Inicio	s Nom. Final	
NA1 7 35 1 CFNA01 0.0 5 200202 200212 COA1 7 35 1 CFCOA1 0.0 5 200202 200202 RFC * COCF6812069E4 COCF68120E4	С	NA3	7	35	1	CFNA03	0.0	5	200213	9999999	
COA1 7 35 1 CFCOA1 0.0 5 200202 200202 DECLARACIÓN PATRIMONIAL ROCF6812069E4 CODIGO PAGO * CODIGO PAGO * SUBUNIDAD * SUBUNIDAD * CONS. PLAZA * INIVEL PUESTO * GONS. PLAZA * INIVEL PUESTO * GONR PLAZA * INIVEL PUESTO * INICIAL SUBUNICAD * INIVEL PUESTO * INIVEL PUESTO * INIVEL PUESTO * INICIAL INICIAL INIVEL PUESTO * INICIAL	C	NA1	7	35	1	CFNA01	0.0	5	200202	200212	
DECLARACIÓN PATRIMONIAL REC * ROCF6812069E4 CODIGO PAGO * JNIDAD * SUBUNIDAD * SUBUNIDAD * CATEGORIA PUESTO * HORAS * CONS. PLAZA * NIVEL PUESTO * FECHA DE TRÁMITE DE LA SECLARACIÓN * Inicial ~ NÚMERD COMPROBANTE ELECTRÓNICO * VÍS CERTIFICADO DIGITAL * Seleccione ~ PERIODO POR EL CUAL PRESENTA DECLARACIÓN QUINCENA INICIO * QUINCENA FIN *	C	COA1	7	35	1	CFCOA1	0.0	5	200202	200202	
RFC * ROCF6812069E4 CODIGO PAGO *											
Codigo Pago * JNIDAD * SUBUNIDAD * SUBUNIDAD * SUBUNIDAD * CATEGORIA PUESTO * HORAS * CONS. PLAZA * NIVEL PUESTO * SECLARACIÓN * Inicial YÓMERO COMPROBANTE LECTRÓNICO * VINCENA INICIO * QUINCENA FIN *	REC *			ROCF68	12069E4						
UNIDAD * SUBUNIDAD * SUBUNICANA * SUBUNICANA INICIO * SUMACENA FIN * SUBUNICENA FIN * SUBUNICEN	ODIGO PAGO	*									
SUBUNIDAD *	JNIDAD *			-							-
Cons. PLAZA *	SUBUNIDAD *										
HORAS * CONS. PLAZA * NIVEL PUESTO * ECHA DE TRÁMITE DE LA DECLARACIÓN * DIPO DE DECLARACIÓN * Inicial VÍMERO COMPROBANTE LECTRÓNICO * PERIODO POR EL CHAL PRESENTA DECLARACIÓN QUINCENA INICIO * QUINCENA FIN *	ATEGORIA PU	JESTO *									
CONS. PLAZA *	IORAS *										
AIVEL PUESTO *	ONS. PLAZA *										
EECHA DE TRÁMITE DE LA DECLARACIÓN * DECLARACIÓN * Inicial ~ NÚMERO COMPROBANTE ELECTRÓNICO * V/S CERTIFICADO DIGITAL * Seleccione ~ PERIODO POR EL CUAL PRESENTA DECLARACIÓN QUINCENA INICIO * QUINCENA FIN *	VIVEL PUESTO	*									
TIPO DE DECLARACIÓN * Inicial vúmero comprobante ELECTRÓNICO * Seleccione PERIODO POR EL CUAL PRESENTA DECLARACIÓN QUINCENA INICIO *	ECHA DE TRÁ DECLARACIÓN	MITE DE LA				12					
NÚMERO COMPROBANTE ELECTRÓNICO * V/S CERTIFICADO DIGITAL * Seleccione - PERIODO POR EL CUAL PRESENTA DECLARACIÓN QUINCENA INICIO *	TIPO DE DECLA	ARACIÓN *		Inicial	•						
N/S CERTIFICADO DIGITAL * Seleccione PERIODO POR EL CUAL PRESENTA DECLARACIÓN QUINCENA INICIO * QUINCENA FIN *	NÚMERO COMP ELECTRÓNICO	ROBANTE *									
PERIODO POR EL CUAL PRESENTA DECLARACION QUINCENA INICIO * QUINCENA FIN *	V/S CERTIFICA	ADO DIGITAL *		Selecci	ione 🖣						
QUINCENA INICIO *											
QUINCENA FIN *	QUINCENA INI	CIO *									
	UINCENA FIN	*									
Aceptar Salir			Acepta	ar l					Salir		

Se selecciona posicionando el mouse en el campo Seleccione y dando clic (considerar la plaza y el periodo en el cual se requiere registrar la declaración patrimonial) con lo que se llenan los campos correspondientes de la plaza como se muestra:

DECLARACIÓN PATRIM						ONIAL			+ -		
MANTENIMIEN	TO PRESENTACI	IÓN DE	DECLAR	RACIÓN	PATRIMONIA	L					
Seleccione la	Plaza por la cua	al va a	a declarar								
Selectione									Final		
0	NA3	7	35	1	CFNA03	0.0	5	200213	999999		
C	NA1	7	35	1	CFNA01	0.0	5	200202	200212		
•	COA1	7	35	1	CFCOA1	0.0	5	200202	200202		
RFC *			ROCF68	12069E4							
CODIGO PAGO	*		7								
UNIDAD *		35									
SUBUNIDAD *			1								
CATEGORIA PUESTO *			CFCOA1								
HORAS *			0.0	1							
CONS. PLAZA *	¢		5								
NIVEL PUESTO	*		COA1								
FECHA DE TRÁ DECLARACIÓN	MITE DE LA				12						
TIPO DE DECLA	ARACIÓN *		Inicial								
NÚMERO COMP ELECTRÓNICO	ROBANTE *										
N/S CERTIFIC	ADO DIGITAL *		Selecci	ione	-						
	CTO *		200202	IL COAL							
QUINCENA INI			proversion								
QUINCENA FIN	1*		200202								
	1	Acept	otar Salir								

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: SIAPSEP	

Se capturaran los siguientes campos

FECHA DE TRÁMITE DE LA DECLARACIÓN en el campo que se denomina con el mismo nombre

TIPO DE DECLARACIÓN se posiciona el mouse en la lista desplegable y se da clic para seleccionar el tipo de declaración como se muestra en la siguiente imagen:

			DECLA	RACIO	ÓN PATRIM	ONIAL			+ -		
MANTENIMIEN	TO PRESENTACI	ÓN DE I	DECLARA	ICIÓN	PATRIMONIA	1.					
Seleccione la	Plaza por la cua	alva a d	declarar	•							
	Nivel Puesto							Efecto	s Nom. Final		
С	NA3	7	35	1	CFNA03	0.0	5	200213	999999		
C	NA1	7	35	1	CFNA01	0.0	5	200202	200212		
۲	COA1	7	35	1	CFCOA1	0.0	5	200202	200202		
RFC *			ROCF6812	2069E4							
CODIGO PAGO	*		7								
UNIDAD *			35	1							
SUBUNIDAD *			1								
CATEGORIA PUESTO *			CFCOA1								
HORAS *			0.0								
CONS. PLAZA	*		5								
NIVEL PUESTO) *		COA1								
FECHA DE TRÁ DECLARACIÓN	MITE DE LA		2002-02-0	15	12 🔶						
TIPO DE DECL	ARACIÓN *		Inicial	-							
NÚMERO COMP ELECTRÓNICO	ROBANTE	X	Inicial Modificad	ción							
N/S CERTIFIC	ADO DIGITAL *		Senelusi	ńn.	-F						
QUINCENA INI			200202								
QUINCENA FIN	۱ *		200202								
	1	Aceptar	1					Salir			

NÚMERO COMPROBANTE ELECTRÓNICO, se captura el número que le fue asignado a su declaración patrimonial

N/S CERTIFICADO DIGITAL (Previamente se dio de alta la firma electrónica) se posiciona el mouse en la lista desplegable y se selecciona el número de certificado digital que corresponde a la declaración patrimonial a dar de alta como se muestra

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de l	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	



			DECL.	ARACI	ÓN PATRIM				+ -		
MANTENIMIEN	TO PRESENTACI	IÓN D	E DECLA	RACIÓN	PATRIMONIA	L.					
Seleccione la Seleccione	Plaza por la cu Nivel Puesto	alva	a declar	ar	Plaza			Efecto	s Nom. Final		
С	NA3	7	35	1	CFNA03	0.0	5	200213	999999		
C	NA1	7	35	1	CFNA01	0.0	5	200202	200212		
•	COA1	7	35	1	CFCOA1	0.0	5	200202	200202		
RFC *			ROCF68	ARACE 312069E4	IN PATRIMON						
CODIGO PAGO	*		7								
UNIDAD *			35								
SUBUNIDAD *			1								
CATEGORIA PI	JESTO *		CFCOA1								
HORAS *			0.0								
CONS. PLAZA '	ĸ		5								
NIVEL PUESTO	l *		COA1								
FECHA DE TRÁ DECLARACIÓN	MITE DE LA		2002-02	2-05	12						
TIPO DE DECL	ARACIÓN *		Inicial	2	•						
NÚMERO COMP ELECTRÓNICO	ROBANTE *		3938490498484595485938494849548595859								
N/S CERTIFIC	ADO DIGITAL *		00000	000001	-						
QUINCENA INI	CIO *		200202								
QUINCENA FIN	1 *		200202								
		Acept	tar					Salir			

Se da clic con el mouse en el botón Aceptar y se despliega la siguiente pantalla emergente con la pregunta ¿Desea registrar la información Capturada?

			DECL	ARAC	IÓN PATRIMO	DNIAL			+ -	
MANTENIMIE	NTO PRESENTACI	IÓN DE	DECLA	RACIÓ	N PATRIMONIAL	Les -				
Seleccione la	Plaza por la cua	al va a	a declar	ar						
									Final	
C	NA3	7	35	1	CFNA03	0.0	5	200213	999999	
C	NA1	7	35	1	CFNA01	0.0	5	200202	200212	
(•	COA1	7	35	1	CFCOA1	0.0	5	200202	200202	
RFC *			ROCF68	312069E	4					
CODIGO PAGO	I *		7		Windows Interr	net Explorer			-X-	
UNIDAD *			35							
SUBUNIDAD *			1	-	Desea registrar la información capturada?					
CATEGORIA PUESTO *			CFCOA	.1						
HORAS *			0.0							
CONS. PLAZA	*		5				Aceptar	Cance	lar	
			and the second second		1					
NITEL FOLSI	J		COA1							
FECHA DE TRA	ÍMITE DE LA		COA1 2002-02	2-05	12					
FECHA DE TRA DECLARACIÓN TIPO DE DECL	J [™] ÍMITE DE LA I * ARACIÓN *		2002-02 Inicial	2-05	12					
FECHA DE TRA DECLARACIÓN TIPO DE DECL NÚMERO COMI ELECTRÓNICO	ARACIÓN * PROBANTE		COA1 2002-02 Inicial 3938490	2-05 0498484	▼ 5954859384948495	48595859				
FECHA DE TRA DECLARACIÓN TIPO DE DECL NÚMERO COMI ELECTRÓNICO N/S CERTIFIC	ÁMITE DE LA * ARACIÓN * PROBANTE * ADO DIGITAL *		COA1 2002-02 Inicial 3938490 00000	2-05 0498484 000001	 ■ ■	48595859			_	
FECHA DE TRA DECLARACIÓN TIPO DE DECL NÚMERO COMI ELECTRÓNICO N/S CERTIFIC	AMITE DE LA * ARACIÓN * PROBANTE * ADO DIGITAL *	PERIG	COA1 2002-02 Inicial 3938490 00000 DO POR	2-05 D498484 000001 EL CU4	12 15954859384948495 15954859384948495	48595859 ECLARACIÓ	N		_	
FECHA DE TRI DECLARACIÓN TIPO DE DECL NÚMERO COMI ELECTRÓNICO N/S CERTIFICO	G * AMITE DE LA ARACIÓN * PROBANTE ADO DIGITAL * ICIO *	PERIOI	COA1 2002-02 Inicial 3938490 000000 DO POR 200202	2-05 D498484 000001	15954859384948495 NE PRESENTA DE	48595859 ECLARACIÓ	4			
FECHA DE TRA DECLARACIÓN TIPO DE DECL NÚMERO COMI ELECTRÓNICO N/S CERTIFICO QUINCENA IN QUINCENA FI	ARACIÓN * PROBANTE * ADO DIGITAL * ICIO *	PERIOI	COA1 2002-02 Inicial 3938490 00000 0 POR 200202 200202	2-05 D498484 000001	15954859384948495 AL PRESENTA DE	48595859 ECLARACIÓ	N			

Nota: Si se da clic en el botón cancelar no se registra la información Se posiciona el mouse en el botón Aceptar y se da clic con lo que se registra la información y se despliega la siguiente pantalla emergente

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: SIAPSEP	





Se da clic en el botón aceptar y se despliega la siguiente imagen:

			DECL	ARACIÓ	ON PATRIM	ONIAL			+ -
MANTENIMIEN	TO PRESENTAC	IÓN DE	DECLA	RACIÓN	PATRIMONIA	L			
Seleccione la	Plaza por la cu	al va a	a declara	ar				1	
									s Nom. Final
C	NA3	7	35	1	CFNA03	0.0	5	200213	999999
C	NA1	7	35	1	CFNA01	0.0	5	200202	200212
C	COA1	7	35	1	CFCOA1	0.0	5	200202	200202
RFC *			ROCF68	12069E4					
CODIGO PAGO	*								
UNIDAD *									
SUBUNIDAD *			-	-					
CATEGORIA PU	IESTO *								
HORAS *									
CONS. PLAZA *									1
NIVEL PUESTO	*								
FECHA DE TRÁ DECLARACIÓN	MITE DE LA				12				
TIPO DE DECLA	ARACIÓN *		Inicial	•					
NÚMERO COMP ELECTRÓNICO	ROBANTE *								
N/S CERTIFIC	ADO DIGITAL *		Selecc	ione ·	-]				
QUINCENA INI	CIO *								
QUINCENA FIN	*								
		Acent	or					Calir	
		ACEDI						Loom 1	

Si se requiere capturar mas declaraciones se puede continuar capturando declaraciones relacionadas con el mismo rfc en caso contrario se da clic con el mouse en el campo Salir y se despliega la siguiente pantalla:

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	

SEP 🛞	М	ensaje de Liberación	Código : GTI-DDS-PO-001/018
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA	MEN	S_decpat(SIAPSEP).doc	Página 43 de 60
SIAPSEP		-	
BIENVENIDO(A) AMAL	IA ARACELI DOMINGUEZ VEGA	uctos Nómina Control Cheques Declarac	on Pat. Administracion Salir
	MAM	CONSULTAS NTENIMIENTO DE PRESENTACIÓN DE DECLARAC	IÓN PATRIMONIAL
PRESUNTAS	R.F.C. ROCF6812069E4 Seleccione Fecha de Trámite	Nombre RODRIGUEZ CANTE Tipo de Declaración No. Comprobante Electrón	ico Nivel Plaza Periodo Declaración Tinicio Final
FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE	C 2002-02-05	Inicial 49404940494505950995959595	59959 COA1 7 35 1 CFCOA1 0.0 5 200202 200202
OPERACION			
	Registrar Declaración	Eliminar Declaración	Regresar

Se puede ver ahora los datos de la declaración patrimonial que se dio de alta.

Nota: Si se requiere eliminar la declaración patrimonial solamente se posiciona con el mouse y se da clic en Selección y posteriormente se da clic con el mouse en el botón Eliminar Declaración y se borrara el registro.

Para salir dar clic con el mouse en el botón Regresar y se despliega la siguiente pantalla:

					ĐET	ALLE					
¿QUE ES UN		Declaración Patrimonial Firma Electrónica MANTENIMIENTO DECLARACIONES Y FIRMAS ELECTRÓNICAS									
MOVIMIENTO DE	Criterios de Búsqueda										
PERSONAL?	Unidad Paga	dora	SEMS - S	Secretaría de Edu	cación M	1edia Superior			•		
PREGUNTAS	R.F.C.	ROCF6812069E4	Nombre	RODRIGUEZ	CANTER	RO FERNANDO		C.U.R.P			
MARCO	Registros	Recuperados							10		
NORMATIVO										tectos Nom	
OPERACIÓN	0	ROCF6812069E4	RODRIGUE	Z CANTERO FERM	ANDO	ROCF681206HDFDNR00	NA3	7 35 1 CFNA03	0.052	200213 99999	
	C	ROCF6812069E4	RODRIGUE	Z CANTERO FERM	ANDO	ROCF681206HDFDNR00	NA1	7 35 1 CFNA01	0.052	200202 20021	
	C	ROCF6812069E4	RODRIGUE	Z CANTERO FERM	ANDO	ROCF681206HDFDNR00	COA1	7 35 1 CFCOA1	0.052	200202 20020	

Si ya no se requiere trabajar con rfc se da clic con el mouse en el botón Limpiar Pantalla y se podrá trabajar con otro rfc.

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de L	iberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	IAPSEP	



Registro de Personal Susceptible de Declarar, se selecciona la opción y se despliega la siguiente pantalla

SIAPSEP BIENVENIDO(A) AMALIA ARACELI DOMINGUEZ VEGA Movimientos Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaración Pat. Administración Salir REGISTRO PERSONAL SUSCEPTIBLE A DECLARAR QUE NO ES DE MANDO QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? Criterios de Búsqueda Unidad Pagadora OFMA - Oficialia Mayor -R.F.C. Nombre C.U.R.P PREGUNTAS FRECUENTES Registros Recuperados MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN Recuberar Información Actualizar Información Eliminar Información Redistrar Información Limbiar Pantalla

Nota: Cuando realiza una consulta solo recupera información del personal susceptible a declarar que se haya registrado con anterioridad.

Para dar de alta a los empleados susceptibles de presentar declaración patrimonial y que no sean mandos medios, superiores o homólogos se hace lo siguiente:

1.- Se selecciona la Unidad Pagadora

2.- Se da clic con el mouse en la opción "Registrar Información" y se desplegara la siguiente pantalla

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de l	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	



	REGISTRO A PERSONAL SUSCEPTIBLE A DECLARAR	• • *
REGISTRO PERSONAL	SUSCEPTIBLE A DECLARAR QUE NO ES DE MANDO	~
FECHA ALTA *	2009-04-13	
RFC *		
NOMBRE *		
CODIGO PAGO *		
UNIDAD *		
SUBUNIDAD *		
CATEGORIA PUESTO		
HORAS *	0.0 👻	
CONS. PLAZA *		
MOTIVO POR EL Cual debe Declarar *	Seleccione	•
ESPECIFIQUE		
QUINCENA INICIO *		
QUINCENA FIN *		
	Aceptar Salir	
Campos Requeridos *		-
		4

3.- Se captura el rfc y si existe se desplegaran el nombre como se muestra:

	REGISTRO A PERSONAL SUSCEPTIBLE A DECLARAR	00
REGISTRO PERSONA	L SUSCEPTIBLE A DECLARAR QUE NO ES DE MANDO	× 1
FECHA ALTA *	2009-04-13	
RFC *	GABY801205SE3	
NOMBRE *	GALICIA BORA YEREMIY	
CODIGO PAGO *		
UNIDAD *		
SUBUNIDAD *		
CATEGORIA PUESTO		
HORAS *	0.0 💌	
CONS. PLAZA *		
MOTIVO POR EL CUAL DEBE DECLARAR *	Seleccione	•
ESPECIFIQUE		
PERIODO I	N EL CUAL DESEMPEÑA LA FUNCIÓN POR LA CUAL ESTA OBLIGADO A I	DECLARAR
QUINCENA INICIO *		
QUINCENA FIN *		
Campos Requeridos *	Aceptar	alir
		-

4.- Se procede a capturar los siguientes campos código pago, unidad, subunidad, categoría puesto , horas, cons plaza los cuales constituyen la plaza.

5.- Se posiciona el mouse en la lista desplegable de "MOTIVO POR EL CUAL DEBE DECLARAR", y se selecciona como se muestra:

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: SIAPSEP	



	REGISTRO A PERSONAL SUSCEPTIBLE A DECLARAR	+ • •
REGISTRO PERSONAL	L SUSCEPTIBLE A DECLARAR QUE NO ES DE MANDO	~
FECHA ALTA *	2009-04-13	
RFC *	GABY801205SE3	
NOMBRE *	GALICIA BORA YEREMIY	
CODIGO PAGO *	07	
UNIDAD *	38	
SUBUNIDAD *	01	
CATEGORIA PUESTO	CF22E11	
HORAS *	0.0 💌	
CONS. PLAZA *	1302	
MOTIVO POR EL CUAL DEBE DECLARAR *	Seleccione	•
ESPECIFIQUE PERIODO B	Manejo/Aplicación de Recursos Economicos Manejo/Aplicación de Valores Manejo/Aplicación de Fondos de la Federación	
QUINCENA INICIO *	Realización de Actividades de Inspección o Vigilancia Funciones de Calificacion/Determinación para Expedición de Licencias,Permisos o Concesiono	es
QUINCENA FIN *	Adjudicación de Permisos o Contratos	
Campos Requeridos *	Acentar Salir	-

6.- En el campo "Especifique" se capturara una breve descripción del motivo por el cual debe declarar, en el campo Quincena Inicio y Quincena fin se captura el periodo desde cuándo y hasta cuando deberá presentar declaración patrimonial, como se muestra

	REGISTRO A PERSONAL SUSCEPTIBLE A DECLARAR	• •	0
REGISTRO PERSONA	L SUSCEPTIBLE A DECLARAR QUE NO ES DE MANDO		-
FECHA ALTA *	2009-04-13		
RFC *	GABY801205SE3		
NOMBRE *	GALICIA BORA YEREMIY		
CODIGO PAGO *	07		
UNIDAD *	38		
SUBUNIDAD *	01		
CATEGORIA PUESTO	CF22E11		
HORAS *	0.0 🔻		
CONS. PLAZA *	1302		
MOTIVO POR EL CUAL DEBE DECLARAR *	Manejo/Aplicación de Valores	•	- Internet
ESPECIFIQUE	MANEJO DE CHEQUES Y VALES		
PERIODO E	N EL CUAL DESEMPEÑA LA FUNCIÓN POR LA CUAL ESTA OBLIGADO A DECLARAR		
QUINCENA INICIO *	200801		
QUINCENA FIN *	999999		
	Aceptar Salir		
Campos Requeridos *			

Nota importante: El periodo en el cual desempeña la función, deberá estar comprendido en la plaza que se registra al empleado.

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de l	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	



7.- Se da clic con el mouse en "Aceptar" y se despliega una pantalla emergente como la que se muestra:

	REGISTRO	A PERSONAL SUSCEPTIBLE A DECLARAR	• • •
REGISTRO PERSONA	L SUSCEPTIBLE A D	ECLARAR QUE NO ES DE MANDO	~
FECHA ALTA *	2009-04-13		
RFC *	GABY801205SE3		
NOMBRE *	GALICIA BORA YEREMIY		
CODIGO PAGO *	07	Windows Internet Explorer	
UNIDAD *	38		
SUBUNIDAD *	01	¿Desea registrar la información capturada?	
CATEGORIA PUESTO *	CF22E11		
HORAS *	• 0.0		
CONS. PLAZA *	1302	Aceptar	
MOTIVO POR EL CUAL DEBE DECLARAR *	Manejo/Aplicación d	e Valores	•
ESPECIFIQUE	MANEJO DE CHEQUES Y	VALES	
PERIODO E		EÑA LA FUNCIÓN POR LA CUAL ESTA OBLIGADO A DECLARAR	
QUINCENA INICIO *	200801		
QUINCENA FIN *	999999		
Campos Requeridos *	Aceptar	Salir	

8.- Se da clic con el mouse en el botón "Aceptar" y se despliega una pantalla emergente donde nos indica que el la información se registro correctamente.

Nota: Si se da clic con el mouse en el botón Cancelar no se registrara la información.

	REGISTRO A PERSONAL SUSCEPTIBLE A DECLARAR	0 🗢 🗢 😣
REGISTRO PERSONA	L SUSCEPTIBLE A DECLARAR QUE NO ES DE MANDO	A
FECHA ALTA *		
RFC *		
NOMBRE *	Windows Internet Explorer	
CODIGO PAGO *		
UNIDAD *	La información se registro correctamente	
SUBUNIDAD *		
CATEGORIA PUESTO	Acentar	
HORAS *	0.0 -	
CONS. PLAZA *		
MOTIVO POR EL CUAL DEBE DECLARAR *	Seleccione	
ESPECIFIQUE		
PERIODO I	N EL CUAL DESEMPEÑA LA FUNCIÓN POR LA CUAL ESTA OBLIGADO A DECLA	IRAR
QUINCENA INICIO *		
QUINCENA FIN *		
	Aceptar	
Campos Requeridos *		
No-		6

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	



9.- Se da clic con el mouse en Aceptar y se despliega la pantalla para continuar capturando más empleados que por su función deberán presentar declaración patrimonial.

-	REGISTRO A PERSONAL SUSCEPTIBLE A DECLARAR	Ð	•	*
REGISTRO PERSO	NAL SUSCEPTIBLE A DECLARAR QUE NO ES DE MANDO			
FECHA ALTA *	2009-04-08			
RFC *				
NOMBRE *				
CODIGO PAGO *				
UNIDAD *				
SUBUNIDAD *				
CATEGORIA PUESTO *				
HORAS *	0.0 💌			
CONS. PLAZA *				
MOTIVO POR EL Cual debe Declarar *	Seleccione		÷	
ESPECIFIQUE				
PERIODO				
QUINCENA INICIO *				
QUINCENA FIN *				
	Aceptar Salir			
Campos Requeridos *				+

10.- Si ya no se desea incorporar más empleados se da clic con el mouse en el botón Salir

Reporte de Declaraciones, al seleccionar esta opción se despliega la siguiente pantalla:

Elaboro No	ombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico No	ombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Libe	eración : 10-febrero-2009	
Sistema: SIA	PSEP	

• 🚯	Mensaje de Liberación	Código : GTI-DDS-PO-001/018
RETARÍA DE	MENS_decpat(SIAPSEP).doc	Página 49 de 60
BIENVENIDO(A) AMAL	IA ARACELI DOMINGUEZ VEGA	SEP
Movimientos	Consultas Productos Nómina Control Cheques E	Declaración Pat. Administración Salir
	REPORTE DE DECLARAC	TONES
♣ ¿QUE ES UN	REPORTE DE DECLARAC Los campos marcados con * son obligatorios ***Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Inicial y Conclusión	IONES
¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE	REPORTE DE DECLARAC Los campos marcados con * son obligatorios ***Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Inicial y Conclusión **Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación CONSULTA DE PERSO	IONES
¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PRECINTAS	REPORTE DE DECLARAC Los campos marcados con * son obligatorios ***Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Inicial y Conclusión **Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación CONSULTA DE PERSO *Unidad Pagadora : OFMA - Oficialia Mayor	IONES NAL
 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES 	REPORTE DE DECLARAC Los campos marcados con * son obligatorios ***Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Inicial y Conclusión **Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación CONSULTA DE PERSO *Unidad Pagadora : OFMA - Oficialia Mayor RFC:	IONES NAL
 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO 	REPORTE DE DECLARAC Los campos marcados con * son obligatorios ****Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Inicial y Conclusión **Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación CONSULTA DE PERSO *Unidad Pagadora : OFMA - Oficialia Mayor RFC: Nombre:	IONES NAL
 AQUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	REPORTE DE DECLARAC Exercampo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Inicial y Conclusión **Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación CONSULTA DE PERSO *Unidad Pagadora : OFMA - Oficialia Mayor RFC: Nombre:	IONES NAL
 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	REPORTE DE DECLARAC Los campos marcados con * son obligatorios ***Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Inicial y Conclusión **Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación *Unidad Pagadora : OFMA - Oficialia Mayor RFC: Nombre: Clave del Centro de Tr U.R Ent. Fed	IONES NAL abajo CT. Sec. CT. Dig
 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	REPORTE DE DECLARAC Exercampos marcados con * son obligatorios ***Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Inicial y Conclusión **Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación *Unidad Pagadora : OFMA - Oficialia Mayor RFC: Nombre: Clave del Centro de Tr U.R Ent. Fed Cl_astific CT.ID	IONES NAL abajo CT Sec. CT.Dig Ver
 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	REPORTE DE DECLARAC Exercision consistención ***Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Inicial y Conclusión **Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación *Unidad Pagadora : OFMA - Oficialia Mayor RFC: Nombre: Clave del Centro de Tr U.R Ent. Fed Clasific CT.ID	IONES NAL abajo CT.Sec. CT.Dig Ver
 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	REPORTE DE DECLARAC EXPORTE DE DECLARACC **Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Inicial y Conclusión *Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación *Unidad Pagadora : OFMA - Oficialia Mayor RFC: Nombre: Clave del Centro de Tr U.R Ent. Fed Clasific CT.ID *Tipo de Declaración : Seleccione	IONES NAL abajo CT.Sec. CT.Dig Ver
 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	REPORTE DE DECLARAC EXEMPTE DE DECLARACC ***Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Inicial y Conclusión **Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación *Unidad Pagadora : OFMA - Oficialia Mayor *Unidad Pagadora : CIAve del Centro de Tr U.R Clave del Centro de Tr U.R Clave del Centro de Tr U.R *Tipo de Declaración : Seleccione *Tipo de Declaración : Seleccione **tento seleccione	IONES NAL abajo CT Sec. CT.Dig Ver
 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? PREGUNTAS FRECUENTES MARCO NORMATIVO MANUAL DE OPERACIÓN 	REPORTE DE DECLARAC REPORTE DE DECLARACC ***Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Inicial y Conclusión **Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación *Unidad Pagadora : OFMA - Oficialia Mayor *Unidad Pagadora : OFMA - Oficialia Mayor RFC: Nombre: Clave del Centro de Tr U.R Clave del Centro de Tr U.R Tipo de Declaración : Seleccione **Tipo de Declaración : Seleccione ** Efecto Inicio:	IONES NAL abajo CT.Sec. CT.Dig Ver ** Efecto Fin:

Versalles 49 . Col. Juárez . Del. Cuauhtémoc . C. P. 06600 . México. Distrito Federal

Continuar

Limpiar

Para generar reporte de declaraciones se deberá dar clic en Unidad Pagadora y se desplegara una lista donde se seleccionara la que le corresponde como se muestra en la siguiente pantalla:

Movimientos Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaración Pat. Administración Sa Adjusta RepORTE DE DECLARACIONES Los campos marcados con * son obligatorios ************************************	Movimientos Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaración Pat. Administrat REPORTE DE DECLARACIONES ELos campos marcados con * son obligatorios ***Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación DE PERSONAL? **Tomba Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación DE CONSULTA DE PERSONAL **Tomba Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación DE CONSULTA DE PERSONAL	ción Salir
Movimientos Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaración Pat. Administración Sa Administración REPORTE DE DECLARACIONES Reporte Declaración Pat. Administración Sa Administración Sa REPORTE DE DECLARACIONES Reporte Declaración Inicial y Conclusión Reporte Declaración Inicial y Conclusión MOVIMIENTO DE PERCOUNTAS RECOUNTAS NORMATIVO NORMATIVO "Unidad Pagadora" OFMA - Oficialia Mayor Image: Conclusión Media Superior NARCO NORMATIVO Ref. SENS - Secretaría de Educación Media Superior Image: Conclusión Media Superior Nombre: Image: Conclusión Clave del Centro de Trabajo Image: Conclusión Media Superior Image: Conclusión Image: Conclusión Image: Conclusión Image: Conclusión Media Superior Administración Seleccione Image: Conclusión Image: Conclusión Media Superior Image: Conclusión MANUAL DE OPERACIÓN U.R. Fnt. Fed. Conclusión Conclusión Conclusión Image: Conclusión Image: Conclusión Image: Conclusión Image: Conclusión Image: Conclusión Image: Conclusión Image: Conclusión Image: Conclusión Image: Conclusión Image: Conclusion I	Movimientos Consultas Productos Nómina Control Cheques Declaración Pat. Administras REPORTE DE DECLARACIONES EQUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL? ***Campo Obligado solo para el Tipo de Declaración Inicial y Conclusión ***Campo Obligado solo para el Tipo de Declaración Modificación DE PERSONAL?	ción Salir
ANNAL DE PERSONAL? CONSULTA DE PERSONAL CONSULTA DE PERSONAL C	REPORTE DE DECLARACIONES Los campos marcados con * son obligatorios ***Campo Obligado solo para el Tipo de Declaracion Modificación Ter Campo Obligado solo para el Tipo de Declaración Modificación DE PERSONAL? **Campo Obligado solo para el Cipo de Declaración Modificación CONSULTA DE PERSONAL **Unidad Papadora OEMA - Oficialia Mayor	
CQUE ES UN MOVIMIENTO DE DE DE DE DE DE DE DE DE DE	COLSULT A DE PERSONAL Unidad Pagadora OEMA - OFicial Mayor	
PERSONAL2 *Unidad Pagadora : OFMA - Oficialia Mayor PREGUNTAS OFMA - Oficialia Mayor PRECUNTES RFC: SECOND RFC: SECOND RFC: VIDID RFC: SECOND RFC: Clave del Centro de Trabajo V.R Ent. Fed C1.xet del Centro de Trabajo V.R Ent. Fed C1.xet del Centro de Trabajo Ver *Tipo de Declaración: Seleccione * Efecto Inicio:	PERSONAL? *Unidad Pagadora · OEMA - Oficialia Mayor	
PRECUENTAS PRECUENTAS PRECUENTAS RECC OFMA - Oficialia Mayor AFSEDOF - Administración Media Superior AFSEDOF - Administración Federal de la Secretaría de Educación del Distrito Federal AFSEDOF - Administración Federal de la Secretaría de Educación del Distrito Federal Clave del Centro de Trabajo U.R Ent. Fed C1. CT.JD CT.Sec. Ver Ver * Tipo de Declaración: Seleccione * Efecto Inicio: ** Efecto Fin:	Unidad ragadura - Unidala Mayor	-
MARCO NORMATIVO NORMATIVO NORMATIVO NORMATIVO AFSEDF - Administración Federal de la Secretaría de Educación del Distrito Federal Nombre: Clave del Centro de Trabajo U.R. Ent. Fed. Cl.; Classific. CT.JD. CT.Sec. Cl.Dig Ver Estatus de la Declaración: Seleccione V Estatus de la Declaración: Seleccione V ** Efecto Fin:	PRECUENTAS OFMA - Officialia Mayor	
ANNAL DE OPERACIÓN Clave del Centro de Trabajo Clave del Centro de Traba	AFSEDF - Administración Federal de la Secretaría de Educación del Distrito	Federal
*Tipo de Declaración : Seleccione Estatus de la Declaración: Seleccione ** Efecto Inicio:	MANUAL DE	100
*Tipo de Declaración : Seleccione V Estatus de la Declaración: Seleccione V ** Efecto Inicio ** Efecto Fini	U.R Ent. Fed CT. CT.ID CT Sec. Ver	
* Tipo de Declaración: Seleccione Estatus de la Declaración: Seleccione ** Efecto Inicio: ** Efecto Fin:		
Estatus de la Declaración: Seleccione 🗸	*Tipo de Declaración : Seleccione 👻	
** Efecto Inicio: ** Efecto Fin:	Estatus de la Declaración: Seleccione 👻	
	** Efecto Inicio: ** Efecto Fin:	
***Año Modificación:	***Año Modificación:	

Después de seleccionar su unidad pagadora tendrá la posibilidad de generar el reporte de acuerdo a los criterios de búsqueda que seleccione como por ejemplo:

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: SIAPSEP	



2.- En el campo Tipo de Declaración se deberá seleccionar de la lista desplegable la que se requiere, la cual puede ser Inicial, Modificación o Conclusión como se muestra en la siguiente pantalla:

DGTE			S
IVENIDO(A) AMA	LIA ARACELI DOMINGUEZ VEGA		SEP
Movimientos	Consultas Product	tos Nómina Control Cheques Declaración Pat.	Administración Salir
		REPORTE DE DECLARACIONES	
ZOUE ES UN	Los campos marcados con * son ob ***Campo Obligado solo para el Tig	oligatorios po de Declaracion Inicial y Conclusión	
MOVIMIENTO	**Campo Obligado solo para el Tipo	o de Declaracion Modificación	
PERSONAL?	*Unidad Pagadora	SEMS - Secretaría de Educación Media Superior	2
PREGUNTAS			57.4
MARCO	RFC	ROCF6812069E4	
NORMATIVO	Nombre	a	
MANUAL DE OPERACIÓN		Clave del Centro de Trabajo	
		J.R Ent. Fed CT. CT.JD CT Sec. CT.DH	9
		Clasme	
	17 C		
	*Tipo de Declaración	Seleccione	
	*Tipo de Declaración Estatus de la Declaración	Seleccione	
	*Tipo de Declaración Estatus de la Declaración ** Efecto Inicio	Seleccione Seleccione Conclusion Modificacion Conclusion ** Efecto Fin:	
	*Tipo de Declaración Estatus de la Declaración ** Efecto Inicio ***Año Modificación	Seleccione Seleccione Inicia Modificacion Conclusión ** Efecto Fin:	
	*Tipo de Declaración Estatus de la Declaración ** Efecto Inicio ***Año Modificación	Seleccione Seleccione Inicia Modificacion Conclusión ** Efecto Fin:	

Se capturan las fechas correspondientes en los campos Efecto Inicio, Efecto Fin con el formato AAAAQQ (Año quincena), para este ejemplo se captura en Efecto Inicio 200202, en Efecto Fin 200203 y se da clic con el mouse en el botón continuar.

	SEP DGTEC (A) AMALIA ARACELI DOMINGUEZ VEGA			SEP
Movim	entos Consultas Producto	os Nómina Control Cheques	Declaración Pat. Adminis	stración Salir
> ¿QUE E MOVIM	Los campos marcados con * son obl s un ***Campo Obligado solo para el Tip **Campo Obligado solo para el Tipo	REPORTE DE DECL igatorios o de Declaracion Inicial y Conclusi de Declaracion Modificación CONSULTA DE D	ARACIONES Ión	
PERSOI PREGU	IAL? *Unidad Pagadora :	OFMA - Oficialia Mayor	PERSUNAL	-
FRECUE MARCO	RFC:	ROCF6812069E4		
NORMA	Nombre:		- T	
OPERA		Clave del Centro R Ent. Fed CT. Clasific	de Trabajo CT.ID CT Sec. CT.Dig Ver	
	*Tipo de Declaración :	Inicial -		
	Estatus de la Declaración:	Seleccione 👻		
	** Efecto Inicio:	200202	** Efecto Fin: 200203	
	***Año Modificación:			
		Continuar	Limpiar	
Elaboro Nombi	e: Gaudencio Zamora Franc	xo (Cargo: Jefe de Departa	mento
Verifico Nombr	e: Gaudencio Zamora Franc	20 (Cargo: Jefe de Departa	mento
Fecha de Liberaci	ón : 10-febrero-2009	I		
Sistema: SIAPSE	Р			



Nota: En caso de proporcionar el centro de trabajo y no tener permiso para ver la información de dicho centro de trabajo el sistema mandara el mensaje de que No tiene permiso para ese centro de trabajo.

Con lo anterior se desplegara la siguiente pantalla emergente:



Posteriormente se despliega la siguiente pantalla

OPCIONES	DE EXPORTAC	IÓN	
E GENERAR REPORTE PDF	Satir	回 GENERAR REPORTE Excel	• m >
		•	T

Posiciona el mouse y le da clic en el icono PDF, o se posiciona con el mouse y le da clic en el icono a si requiere generar el reporte en formato Excel, se presenta la imagen de cada una de las opciones Cuando se genera por el formato PDF se despliega la información como se muestra y se puede mandar a imprimir o guardar según se requiere

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: SIAPSEP	



Impresión guardar

×		
1	REPORTE DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL	0
H	💾 💠 💠 1 / 1 🕑 🖲 75% 🔹 📻 🔛 Buscar 🔹	
D 63	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEL SECTOR CENTRAL REPORTE DE SITUACIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL Fecha: 13/04/2009	-
?	TIPO DECLARACIÓN: Inicial Desde: 200202 Hasta: 200203 UNIDAD RESPONSABLE: 600 Subsecretaria de Educación Media Superior	
	CENTRO DE TRABAJO: 09A DP 06001 09A DP 06001	
	NOMBRE R.F.C. C.U.R.P. NV. PLAZA EffectPlaza ESTATUS DECLARACIÓN FIRMA ELECTRONICA Ini Fin Plaza ESTATUS DECLARACIÓN FIRMA ELECTRONICA MISSICA	
	PICORDUCE CANTERN ROCFESTABRES	
	TOTAL DE DECLARACIONES DEL CENTRO DE TRABAJO: 09 A DP 0600 I = 1	
	TOTAL DE DECLARACIONES DE LA UNIDAD RESPONSABLE: 600 = 1	
	Unto Stell Responsed by the State of the Sta	
Ø		
-		

Cuando se genera por el formato Excel se despliega una pantalla emergente como la que se muestra:

	abili o gu	ardar este archivo?
	Nombre:	Rep_Declaracion_ex.xls
EHL	Tipo:	Hoja de cálculo de Microsoft Office Excel 97-2003
	De:	siapsepwebprue.sep.gob.mx
		Abrir Guardar Cancelar
Pregur	ntar siempre	antes de abrir este tipo de archivos

Donde se puede seleccionar Abrir, Guardar y Cancelar, si se da clic con el mouse en el botón Abrir se despliega información como la que se muestra:

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de l	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	



								Micro	soft Exc	el										X
	Inicio	Insertar	Diseño de pá	igina Fó	ormulas	Datos	Rei	visar	Vista	Compl	emento	s								0
9	(°± - =																			
	A1	+ (3	f _x																	×
Rep	_Declaraci	on_ex[1].xls [l	Modo de comp	atibilidad]																x
	A	С	DEGI	JKLM	PGITU	VXY	Z AAA	ALAEAF	AH	ALAAO	A AS	ATA	AV	AAY	AZ	BA BEE	BE	BF B	GBBIEEB	E BC
	SEP	۲	DI	DECCIÓ		DIATIN	CTD	ACTÓN	DEE	FRCO		DEL	OFOTO		ITO					
2	SECRET	45'4 DC	DI	DED		DE STT	51R	ACIUN TÓN D		LADA	NAL		TDIMO	NITAL	NIK	AL I	Fecha	13/04/2	009	
2 3 4	COVCA	on minute		KLF	UKIL	DL JII	UAC	JUND		LIAN			TRIPR							
5	TIPO	DECLARAC	IÓN: Inicial				De	sde: 20	0202	Hasta:	20020	3								
6	UNID	AD RESPON	SABLE: 60	0 Su	bsecreta	ria de Edu	icacio	n Media	Superio	or										
8	CENT	RO DE TRA	BAJO: 9 A	DP 600	I COOR	DINACION S	ECTOR	RIAL DE PEI	RSONAL	DE LA SE	MS									
9		CENTRO I	DE TRABAJO		9 A D	P 600 I					64		9AD	P600I	23					
11 12	1	NOMBRE	R.F.C.	C.U.R.P.	NIV -	PL	AZA		Efe.Pla	aza EST/ Fin US	T FEC.	TRA H.	COMPROBA	ION EFEC	res	FIR FEC.ENTREG	H.CERT	CTRON	VIGENCIA	
14	RODRIGU	Z CANTERO	ROCF6812069E ROC	F681206HDFDNR	CO 7 :	35 1 CF	COA1 0) 5	200202 2	00202 Atiomp	05/02	200 4.4	4049E+29	200202	200202	29/01/2002	1	25	002 04	
15	TOTA	L DE DECLAI	RACIONES DE	EL CENTRO	DE TRAI	BAJO:		9 A	DP 6	00 1	Ξ	1								
16	TOTA	L DE DECLAI	RACIONES DE	E LA UNIDA	D RESPO	ONSABLE:			600		=	1								
17			-				DATO	DS DEL RE	SPONSA	ABLE DE L	A UR									
18		NOMBRE:	GARCIA	AGUILAR	ELI	ZABETH		EMA	IL:	elizabe	thsems(@sep.g	ob.mx		TELEFO	DNO:	360110	000		
19	TOTA	L DE DECLA	RACIONES:				~				=	1								
20																		Page 1 (ae 1	
21						_														_
Lista																10	00/ 0	\		
LISCO					_	_	_	_	_	_		_					0%	1	V	·····

La cual también se puede mandar a imprimir

En el caso que se seleccione Guardar se desplegara una ventana emergente donde se podrá ubicar el lugar en donde se guarde la información y el nombre con el que se requiera guardar como se muestra en la siguiente pantalla:

Vínculos favoritos	Nombre	Fecha modificación	Tipo	Tamaño	3
 Documentos Sitios recientes Escritorio Mi PC Imágenes Música Más » 		No se encontr	ó ningún ele	mento.	
Carpetas 🔨					

Se da clic con el mouse en el botón Guardar y se guardara el reporte generado

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: SIAPSEP	



Ţ

MENS_decpat(SIAPSEP).doc

Al término de la generación reporte se da clic con el mouse en \mathbf{Z} cuando se genera en PDF

	REPORTE DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL								
Ð	🔛 🛊 🧼 1 /1 😥 🖲 75% 🔹 🔛 🙀 🔛 Buscar 🔹								
1 1	SEP DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEL SECTOR CENTRAL REPORTE DE SITUACIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL Fecha: 19/04/2009	~							
?	TIPO DECLARACIÓN: Inicial Desde: 200202 Hasta: 200203 UNIDAD RESPONSABLE: 600 Subsecretaria de Educacion Media Superior	=							
	CENTRO DE TRABAJO: 09A DP 0600 I COORDINACION SECTORIAL DE PERSONAL DE LA SEMS								
	CENTRO DE TRABAJO: 09A DP 06001 09A DP 06001 09A DP 06001 EIEMA ELECTRONICA								
	NOMBRE R.F.C. C.U.R.P. NV. PLAZA IIII EN ESTATUS FECTIONER ACOMPOSANTE SPECTOR FECTORIEGA ACOMPOSANTE								
	POSTRUZIEZ CANTEND ROCHEIDZBEIER								
	TOTAL DE DECLARACIONES DEL CENTRO DE TRABAJO: 09 A DP 0600 I = 1								
	NOMBRE- GARCIA AGUILAR ELIZARETH EMAIL CELEVAN V TELERONO- 20011000								
Ø ,									

En caso de generar el reporte con el formato Excel se da clic con el mouse en

-	-							Micro	osoft Exe	el					-					×
	Inicio	Insertar	Diseño de p	página Fó	ormulas	Datos	R	levisar	Vista	Cor	npleme	entos								0
) (* ;																			
	A1	+ ()	f_x																	×
Re) R	ep_Declarac	on_ex[1].xls [N	/lodo de com	npatibilidad]																x
	A	С	DEGI	JKLM	PGITL	VXY	ZA		- AH	ALA	AO A	ASA	ATA AV	AAY	AZ E	BA BEE	BE	BFBC	BBIEEB	E BC
4	SER	۲	D	ΙΝΕΟΟΙΟ		DMINI	CTI	ACTÓN			CON				TDA					
2	SECRET	45'4 DC	U		ORTE	DE SIT					RAC	AL L	PATRIM	ONTAI	IKA	F	echa 1	13/04/20	009	
3	COUCA	ON PUBLICA		IXL.I	UNIL	DE SIT	on	cion b	LDL	CLIN										
5	TIPO	DECLARAC	IÓN: <u>Inicia</u>	<u>1</u>			D	esde: 20	0202	Hasta	a: 20	0203	í.							
6	UNID	AD RESPON	SABLE: 6	00 Su	bsecreta	ria de Ed	ucac	ion Media	Superi	or										
8	CENT	RO DE TRA	BAJO: 9	A DP 600	I COOR	DINACION S	SECTO	orial de <mark>P</mark> e	RSONAL	DE LA	A SEMS									
9		CENTRO E	E TRABAJ	0:	9 A D	P 600 I			-				9AD	P6001						
12		NOMBRE	R.F.C.	C.U.R.P.	NI¥	PL	AZA		Efe.P	aza E Fin	US	FEC.TI	DECLARAC RA H.COMPROBAL	ION H EFECT	S FE	FIR C.ENTREG	MA ELEC H.CERTH	FIC	TIGENCIA	
14	RODRIGU	EZ CANTERO O	ROCF6812069E R	OCF681206HDFDNR	CO 7	35 1 CF	COAI	0 5	200202 2	00202 A	tiompo	05/02/2	200 4.94049E+29	200202 2	00202 2	9/01/2002	1	29/ 01	01/2 15/01/20 02 04	
15	TOTA	L DE DECLAF	RACIONES D	DEL CENTRO	DE TRA	BAJO:		9 A	DP 6	00 1		= 1	1							
16	TOTA	L DE DECLAF	RACIONES I	DE LA UNIDA	D RESP	ONSABLE	:		600			= 1	1							
17							DA	TOS DEL RE	SPONS	ABLE	DE LA U	JR								
18		NOMBRE:	GARCIA	AGUILAR	ELI	ZABETH		EMA	AIL:	eliz	abeths	ems@	sep.gob.mx	3	ELEFOI	NO:	3601100	00		
19	TOTA	L DE DECLAF	RACIONES:									=	1							1
20																	Р	age 1 d	e 1	
21										-										
Listo							_			_		_				10	0%			·
LISTO							_									161 10	0%			: T

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de L	iberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	IAPSEP	



Al salir de cualquiera de las opciones seleccionadas se despliega la siguiente pantalla:



Donde se da clic con el mouse en el botón salir y se despliega la siguiente pantalla

IENVENIDO(A) AMAI	LIA ARACELI DOMINGUEZ VEGA	SEP
Movimientos	Consultas	tos Nómina Control Cheques Declaración Pat. Administración Salir
 ¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE 	Los campos marcados con * son obi ***Campo Obligado solo para el Tip **Campo Obligado solo para el Tipo	REPORTE DE DECLARACIONES bligatorios ipo de Declaracion Inicial y Conclusión o de Declaracion Modificación
PERSONAL?	*Unidad Pagadora :	OFMA - Oficialia Mayor
FRECUENTES	RFC:	2.
MARCO NORMATIVO	Nombre:	e:
MANUAL DE OPERACIÓN		Clave del Centro de Trabajo
		U.R Ent. Fed CT. CT.ID CT Sec. CT.Dig Ver
	*Tipo do Doclaración	
	Estatus de la Declaración:	Seleccione
	** Efecto Inicio:	** Efecto Fin:
	***Año Modificación:	
		Continuar

Donde se podrá generar un nuevo reporte con el mismo u otro criterio de búsqueda

Cuando se capturan criterios de búsqueda y no se encuentra información con dichos criterios se despliega el siguiente mensaje:

Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: SIAPSEP	



Lo que indica que no existe información con el criterio de búsqueda seleccionado, algunos ejemplos pueden ser:

Se intenta generar un reporte de una Unidad Pagadora que no se tienen permisos Se intenta generar reporte de un rfc que no existe en la Unidad Pagadora Se intenta generar reporte y en los efectos seleccionados no existe información, etc..

Reporte de Honorarios, se despliega la siguiente pantalla:

						۲
BIENVENIDO(A) AMAL	IA ARACELI DOMINGUEZ VEGA					SEP
Movimientos	Consultas	tos Nómina	Contr	ol Cheques	Declaración Pat.	Administración Salir
¿QUE ES UN MOVIMIENTO DE PERSONAL?	RE Los campos marcados con * son o **Campo Obligado solo para el Tip RFC:	PORTE DE D bligatorios po de Declar	ECLARAC acion Modif	IÓN PARA EL licación ISULTA DE PE	PERSONAL DE HONOR RSONAL	IARIOS
PREGUNTAS FRECUENTES	Nombre:					
MARCO	Unidad Responsable:					
> MANUAL DE	*Tipo de Declaración :	Seleccione	+			
OPERACIÓN	* Efecto Inicio:				* Efecto	Fin:
	**Año Modificación:					
	* Seleccione el formato del report	te 🔒				
			C	PDF 🖸 🖣	Excel	
			Ge	enerar Reporte	Limpiar	

Versalles 49 . Col. Juárez . Del. Cuauhtémoc . C. P. 06600 . México, Distrito Federal

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	



Se presentan diferentes criterios de búsqueda los cuales pueden ser por rfc, Nombre o Unidad Responsable y se selecciona el tipo de Declaración la cual puede ser Inicial, Modificación, Conclusión, se captura Efectos Inicio y Efecto Fin para este ejemplo se busca por nombre y los datos capturados son los que se muestran en la siguiente imagen:

S					
BIEN	VENIDO(A) AMAL	IA ARACELI DOMINGUEZ VEGA			SEP
C	Movimientos	Consultas Produc	tos Nómin	ia) Con	ntrol Cheques Declaración Pat. Administración Salir
2	2QUE ES UN MOVIMIENTO DE	RE Los campos marcados con * son o **Campo Obligado solo para el Tip RFC:	PORTE DE bligatorios po de Decl	DECLARA aracion Mod CC	ACTÓN PARA EL PERSONAL DE HONÓRARIOS Sdificación IONSULTA DE PERSONAL
>	PREGUNTAS	Nombre:	ORTIZ REA	SONIA	
	MARCO	Unidad Responsable:			
	MANUAL DE	*Tipo de Declaración :	Inicial	-	
	OPERACIÓN	* Efecto Inicio:	200809		* Efecto Fin: 200816
		**Año Modificación:			
		* Seleccione el formato del report	te		
				•	Cenerar Reporte Limpiar

Versalles 49 . Col. Juárez . Del. Cuauhtémoc . C. P. 06600 . México, Distrito Federal

El reporte se puede generar con formato PDF dando clic con el mouse en dicha opción o en la opción de Excel y clic con el mouse en el botón Generar Reporte como se muestra en las siguientes imágenes, las cuales se presentan en el mismo orden

Imprimir guardar	
REPORTE DE HONORARIOS	000
📕 💾 👘 🏟 1 /1 🛛 🔊 🖲 85.2% 🔹 📑 🛃 🔛 Buscar 🔹	
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEL REPORTE DE SITUACIÓN DE DECLARACIÓN PA PERSONAL DE HONORARIOS	SECTOR CENTRAL ATRIMONIAL Fecha: 13/04/2009
TIPO DECLARACIÓN: Inicial Qna.Inicio: 200809 Qna.Fin: 200	816
UNIDAD RESPONSABLE 713	
CENTRO DE TRABAJO: 09A IF 0001B	
NOMBRE R.F.C. C.U.R.P. NIVEL EFECTOS	PLAZA TITULO CEDULA
ORTIZ REA SONIA OIRS8209213S2 OIRS820921MMCRXN08 NA02 16/05/2008 31/12	/2008 2008 A001 1594 0 LICENCIATURA O PROFESIONAL 4707279
ORTIZ REA SONIA OIRS8209213S2 OIRS820921MMCRXN08 NA02 01/08/2008 31/12	/2008 2008 A001 1594 1 LICENCIATURA O PROFESIONAL 4707279
TOTAL DE DECLARACIONES DEL CENTRO DE TRABAJO: 09 A IF 0001 B = 2	
TOTAL DE DECLARACIONES DE LA UNIDAD RESPONSABLE: 713 = 2	
TOTAL DE DECLARACIONES:	
Elaboro Nombre: Gaudencio Zamora Franco Cargo:	Jefe de Departamento
Verifico Nombre: Gaudencio Zamora Franco Cargo:	Jefe de Departamento
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: SIAPSEP	



El reporte generado en formato PDF se puede imprimir o guardar según se requiera, y para salir se da clic con el mouse en \mathbf{x}

Cuando se genera el reporte en formato Excel se despliega una pantalla emergente como la que se muestra:



Si se da clic con el mouse en el botón Abrir se despliega la información, si es en botón Guardar se despliega una ventana donde se especificara el lugar a guardar la información y el nombre del reporte, si es el botón cancela no realizara acción y regresara al menú anterior, en este caso se selecciono Abrir y se genero el reporte como se muestra:

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Complementos A1 A1 A1 A1 A1 A1 A1 A1 A1 A1 A1 A1 A1 A1 A1 C A1 C C CNTReporteHonorarios Sólo lectura) Modo de compatibilidadi C C DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE DERSONAL DEL SECTOR CENTRAL REPORTE DE SITUACIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL PERSONAL DE HONORARIOS Fecha 13/04/2009 12 IDIDO ECLARACIÓN: Inicial Qua.Inicio: 200809 Qua.Fin: 200816 UNIDAD RESPONSABLE 713 9 10 NOMBRE R.F.C. C.U.R.P. NIVEL EFECTOS PLAZA 11 OPRIZERASONA OPRIZERASONA OPROFESIONAL 4707273 12 NOMBRE							Microsoft	t Excel							
A1 A1 A1 A1 A1 A A A A A A A A	Inicio	o Insertar	Diseño de página	Fórmulas	Datos	Revisar	Vista	Compl	ementos						
A1 C DEF G H I J K L N N P Q S T V W X 2/AB/ADAE AG AAI AJ AK AL AM AN AO AP A AR AS A C DEF G H I J K L N N P Q S T V W X 2/AB/ADAE AG AAI AJ AK AL AM AN AO AP A AR AS A DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEL SECTOR CENTRAL REPORTE DE SITUACIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL PERSONAL DE HONORARIOS Fecha 13/04/2009 TIPO DECLARACIÓN: Inicial Q na.Inicio: 200809 Q na.Fin: 200816 UNIDAD RESPONSABLE 713 CENTRO DE TRABAJO: 9 A IF 1 B CENTRO DE TRABAJO: 9 A	1 - (2	÷													
CUTREporteHonorarios [Sólo lectura] [Modo de compatibilidad] A C D E G H I J K L N K P Q S T V W X Z A B ADAEL AG AAI AJ AK AL AM AN AO AP A AR AS A DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEL SECTOR CENTRAL REPORTE DE SITUACIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL PERSONAL DE HONORARIOS Fecha 13/04/2009 TPO DECLARACIÓN: Inicial Qua.Inicio: 200809 Qua.Fin: 200816 UNIDAD RESPONSABLE 713 CENTRO DE TRABAJO: 9 A IF 1 B CENTRO DE TRABAJO: 9 A IF 1 B ORTIZ PEA SONA ORS820921052 ORS82092104/CRVM88 NA02 00092008 31/12/2008 2008 A001 584 0 UCENCIATURA O PROFESIONAL 4707279 TOTAL DE DECLARACIÓNES DE LA UNIDAD RESPONSABLE: 713 = 2 FORAL DE DECLARACIÓNES DE LA UNIDAD RESPONSABLE: 713 = 2 Page 1 de 1 Page 1 de 1	A1	• (9	fx												
A C DEFG H IJKLENNKP Q S TVW X ØAB ADAE AG AAI AJ AK AL AM AN AO AP A AR AS A SEP DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEL SECTOR CENTRAL REPORTE DE SITUACIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL PERSONAL DE HONORARIOS Fecha 13/04/2009 TIPO DECLARACIÓN: Inicial Qna.Inicio: 200809 Qna.Fin: 200816 UNIDAD RESPONSABLE 713 CENTRO DE TRABAJO: 9 A IF 1 B CENTRO DE TRABAJO: 9 A IF 1 B OFTIZ FEA SONIA OFTIGES20321552 OFFIS20321MACPS/048 NA02 18/05/2006 31/12/2008 2088 A001 1584 1 LICENCIATURA OFFIGFESIONAL 4707279 TOTAL DE DECLARACIÓNES DE LA UNIDAD RESPONSABLE: 713 = 2 Page 1 de 1 Page 1 de 1	د الآلة	leporteHonorario:	s [Sólo lectura] [Mod	o de compati	bilidad]										
Image: Service of the source of the sourc	A	С	DEFG	HI	KLNN	(P Q	STV	W X	ABIAD	AE, AG	A AI AJ	AK A	AM	AN AO AP	A AR AS A
NOMBRE R.F.C. C.U.R.P. NIVEL EFECTOS PLAZA TITULO CEDULA 10 ORTIZ FIEA SONIA OIRS20021052 OIRS20021052<														recia 13/02	4/2009
111 ORTIZ PEA SONIA OIRS820321052 OIRS820105200 OIRS820321052	5	TIPO DECLAR	RACIÓN: Inicial PONSABLE 713		Qna	.Inicio:	200809		Qna.Fin:	2008	6			recha (3/04	4/2009
12 ORTIZ REA SONIA ORSE20321352 ORSE203321352 ORSE20321352 ORSE203	5 7 9	TIPO DECLAR UNIDAD RES CENT	RACIÓN: <u>Inicial</u> PONSABLE <u>713</u> RO DE TRABAJO: NOMBRE		Qna 9 A IF 1 R.F.C.	.Inicio: B C.u	200809 U.R.P.	NIVEL	Qna.Fin: EFEC	2008 ⁻	6 PL	AZA	T	TITULO	CEDULA
13 TOTAL DE DECLARACIONES DEL CENTRO DE TRABAJO: 9 Å IF 1 B = 2 14 TOTAL DE DECLARACIONES DE LA UNIDAD RESPONSABLE: 713 = 2 15 TOTAL DE DECLARACIONES: = 2 16 France France France 17 France France France 18 France France France	5 7 9 10	TIPO DECLAR UNIDAD RES CENTR	CACIÓN: <u>Inicial</u> PONSABLE <u>713</u> RO DE TRABAJO: NOMBRE		Qna <u>A IF 1</u> R.F.C. DIRS820921352	.Inicio: B C.U OIRS820921	200809 U.R.P. IMMCRXN08	NIVEL NA02	Qna.Fin: EFEC 16/05/2008	2008 ⁻ FOS 31/12/2008	6 PL	AZA 1594 0	LICENCIA	TITULO	CEDULA L 4707279
14 TOTAL DE DECLARACIONES DE LA UNIDAD RESPONSABLE: 713 = 2 15 TOTAL DE DECLARACIONES: = 2 16 Page 1 de 1 17 18	5 7 9 10 11 12	TIPO DECLAR UNIDAD RES CENT ORTIZ REA SONIA ORTIZ REA SONIA	RACIÓN: <u>Inicial</u> PONSABLE <u>713</u> RO DE TRABAJO: NOMBRE		Qna <u>9 A IF 1</u> R.F.C. DIRS820921352 DIRS820921352	.Inicio: B C.U OIRS820921 OIRS820921	200809 U.R.P. IMMCRXN08 IMMCRXN08	NIVEL NA02 NA02	Qna.Fin: EFEC 16/05/2008 01/08/2008	2008 ⁻ TOS 31/12/2008	6 2008 A001 2008 A001	AZA 1594 0 1594 1		TITULO ATURA O PROFESIONAL ATURA O PROFESIONAL	L 4707279
TOTAL DE DECLARACIONES: = 2 16 Page 1 de 1 Page 1 de 1 17 10 10 10 18 10 10 10 10	5 7 9 10 11 12 13	TIPO DECLAR UNIDAD RES CENTI ORTIZ REA SONIA ORTIZ REA SONIA ORTIZ REA SONIA	CLARACIÓN: <u>Inicial</u> PONSABLE <u>713</u> RO DE TRABAJO: NOMBRE	CENTRO DE	Qna <u>9 A IF 1</u> R.F.C. DIR5820921352 DIR5820921352 TRABAJO:	.Inicio: B C.U OIRS820921	200809 U.R.P. IMMCRXN08 IMMCRXN08 9 A IF	NIVEL NA02 NA02	Qna.Fin: EFEC 16/05/2008 01/08/2008 B	2008 ⁻ TOS 31/12/2008 31/12/2008 2	6 PLJ 2008 A001 2008 A001	AZA 1594 0 1594 1	LICENCIA	TITULO TITULO ATURA O PROFESIONAL	CEDULA L 4707273 L 4707273
Page 1 de 1 17 18	5 7 9 10 11 12 13 14	TIPO DECLAR UNIDAD RES CENT ORTIZ REA SOMA ORTIZ REA SOMA TOTAL DE DEC	CLARACIÓN: <u>Inicial</u> PONSABLE 713 RO DE TRABAJO: NOMBRE	CENTRO DE	Qna <u>9 A IF 1</u> <u>R.F.C.</u> DIR5820921352 DIR5820921352 TRABAJO: <u>RESPONSAB</u>	B C.U OIRS820921 OIRS820921	200809 U.R.P. IMMCRXN08 IMMCRXN08 9 A IF 71	NIVEL NA02 NA02 1	Qna.Fin: EFEC 16/05/2008 01/08/2008 B = =	2008 TO S 31/12/2008 2 2 2	6 PLJ 2008 A001 2008 A001	AZA 1594 0 1594 1	LICENCIA	TITULO TITULO ATURA O PROFESIONAL	4/2009 CEDULA L 4707279 L 4707279
17 18 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19	5 7 9 10 11 12 13 14 15	TIPO DECLAR UNIDAD RES CENT ORTIZ REA SOMA ORTIZ REA SOMA TOTAL DE DEC TOTAL DE DEC TOTAL DE DEC	CLARACIONES DEL CLARACIONES DE L CLARACIONES DE L CLARACIONES DE L CLARACIONES DE L CLARACIONES:	CENTRO DE A UNIDAD I	Qna <u>9 A IF 1</u> <u>R.F.C.</u> DIR5820921352 DIR5820921352 TRABAJO: <u>RESPONSAB</u>	B C.u OIRS820921 OIRS820921 OIRS820921	200809 U.R.P. IMMCRXN08 IMMCRXN08 9 A IF 71	NIVEL NA02 NA02 1 13	Qna.Fin: EFEC 16/05/2008 0/08/2008 B = = 2	2008 TOS 31/12/2008 31/12/2008 2 2 2	6 2008 A001 2008 A001	AZA 1594 0 1594 1	LICENCIA	TITULO ATURA O PROFESIONAL	4/2009 CEDULA L 4707279 L 4707279
18	5 7 9 10 11 12 13 14 15 16	TIPO DECLAR UNIDAD RES CENT ORTIZ REA SONIA ORTIZ REA SONIA TOTAL DE DEC TOTAL DE DEC	CLARACIONES DEL CLARACIONES DE CLARACIONES	CENTRO DE	Qna <u>P A IF 1</u> <u>R.F.C.</u> DIR5820921352 DIR5820921352 TRABAJO: TRABAJO:	Jnicio: B C.U OIRS820921 OIRS820921 OIRS820921	200809 U.R.P. IMMCRXN08 IMMCRXN08 9 A IF 71	NIVEL NA02 NA02 1 13	Qna.Fin: EFEC 16/05/2008 0/08/2008 B = = 2	2008 TOS 31/12/2008 31/12/2008 2 2 2	6 PL/ 2008 A001	AZA 1594 0 1594 1	LICENCIA	TITULO TITULO XTURA O PROFESIONAL XTURA O PROFESIONAL Page 1	CEDULA L 4707273 L 4707273 de 1
	5 7 9 10 11 12 13 14 15 16 17	TIPO DECLAR UNIDAD RES CENTI ORTIZ REA SOMA ORTIZ REA SOMA TOTAL DE DEC TOTAL DE DEC	ACIÓN: Inicial PONSABLE 713 RO DE TRABAJO: NOMBRE CLARACIONES DEL CLARACIONES DE L CLARACIONES:	CENTRO DE A UNIDAD I	Qna <u>A IF 1</u> <u>R.F.C.</u> DIRIS920921352 DIRIS920921352 TRABAJO: RESPONSAB	Jnicio: B C.u OIRS820921 OIRS820921 LE:	200809 U.R.P. IMMCERXN08 9 A IF 71	NIVEL NA02 NA02 1	Qna.Fin: EFEC 16/05/2008 0//08/2008 B = 2 2	2008 TOS 31/12/2008 2 2 2 2	6 2008 A001 2008 A001	AZA 1594 0 1594 1	LICENCIA	TITULO TURA O PROFESIONAL TURA O PROFESIONAL Page 1	4/2009 CEDULA L 4707279 L 4707279 de 1

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de l	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	



Posicionando el mouse en el icono imprimir según se desplegara un menú de opciones y podrá guardar o imprimir según se desee

Para salir se da clic con el mouse en 🔤 y se despliega la pantalla



Se da clic con el mouse en \boxtimes y se despliega la siguiente pantalla:

						۲
BIENVENIDO(A) AMAL	IA ARACELI DOMINGUEZ VEGA					SEP
Movimientos	Consultas Produc	tos Nómina	a) Control C	neques Declaración P	Pat. Administr	ación Salir
¿QUE ES UN MOVIMIENTO	RE Los campos marcados con * son o **Campo Obligado solo para el Tip	PORTE DE bligatorios po de Decla	DECLARACIÓN Iracion Modificac CONSUI	PARA EL PERSONAL DE H ón TA DE PERSONAL	IONORARIOS	
DE PERSONAL?	RFC:					
PREGUNTAS	Nombre:	ORTIZ REA S	SONIA			
MARCO	Unidad Responsable:					
MANUAL DE	*Tipo de Declaración :	Inicial	•			
OPERACIÓN	* Efecto Inicio:	200809		* Ef	ecto Fin: 200816	
	**Año Modificación:					
	* Seleccione el formato del repor	te	C P F	DF 💽 🖻 Excel r Reporte Limpiar		

Versalles 49 . Col. Juárez . Del. Cuauhtémoc . C. P. 06600 . México, Distrito Federal

Se da clic con el mouse en el botón limpiar para iniciar una nueva búsqueda

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento
Fecha de l	Liberación : 10-febrero-2009	
Sistema: S	SIAPSEP	



ASESORÍA Y SOPORTE

Para cualquier duda o aclaración comunicarse a la extensión 55777 en horas y días hábiles.

USUARIO(S) QUE VERIFICARON QUE LA PROGRAMACIÓN CUMPLE CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA(S) SOLICITUD(ES) 000/2008 Y AUTORIZA(N) LA LIBERACIÓN DE LA MISMA

Unidad Responsable: Dirección General de Personal Nombre Propietario del Proceso:

Cargo:

Firma:

Unidad Responsable: Órgano Interno de Control Nombre Propietario del Proceso:		
Cargo:		
Firma:		

Elaboro	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento	
Verifico	Nombre: Gaudencio Zamora Franco	Cargo: Jefe de Departamento	
Fecha de Liberación : 10-febrero-2009			
Sistema: SIAPSEP			